



PREFEITURA MUNICIPAL DE ABADIA DOS DOURADOS

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.593.111/0001-14

TERMO DE REFERÊNCIA

1. DA DEFINIÇÃO DO OBJETO

O objeto da presente licitação consiste na compra de gêneros alimentícios para atender a demanda da Prefeitura Municipal de Abadia dos Dourados-MG e suas Secretarias, conforme especificações, exigências e quantidades estabelecidas na tabela abaixo e neste documento.

ITEM	UNID. DE MEDIDA	QUANTIDADE	ESPECIFICAÇÃO	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
001	UN	1.200	ACAFRAO - FINALIDADE: TEMPERAR ALIMENTOS, EMBALAGEM: 70G.	6,5500	7.860,00
002	UN	800	ACHOCOLATADO - APRESENTACAO: EM PO, EMBALAGEM: 1 KG.	7,9300	6.344,00
003	UN	1.300	ACUCAR CRISTAL. TIPO A. OBTIDO DA CANA DE ACUCAR COM GRANULACAO PADRONIZADA. COM ASPECTO, COR E CHEIRO PROPRIOS. SABOR DOCE. SEM FERMENTACAO. ISENTO DE SUJIDADES, PARASITAS, MATERIAIS TERROSOS, DETRITOS ANIMAIS. VALIDADE MINIMA DE 12 MESES. EMBALAGEM PLASTICA TRANSPARENTE DE 5 KG. COM DATA DE VALIDADE E LOTE.	19,1883	24.944,79
004	UN	30	ADOCANTE - APRESENTACAO: LIQUIDO EMBALAGEM COM 200 ML	9,9600	298,80
005	UN	1.800	AGUA MINERAL - COMPOSICAO: NATURAL SEMGÁS, 500 ML.	1,3333	2.399,94
006	UN	150	AGUA MINERAL SEM GÁS, GALÃO 20 LITROS, SEM VASILHAME.	11,2366	1.685,49
007	KG	1.500	ALHO - TIPO: IN NATURA	22,8900	34.335,00
008	UN	300	AMENDOIM - APRESENTACAO: GRAO CRU, EMBALAGEM: 500 GRAMAS.	10,8160	3.244,80
009	UN	100	AMIDO DE MILHO - PRODUTO AMILACEO DO MILHO, COM ASPECTO, COR, CHEIRO E SABOR PROPRIO. 500 g	4,8633	486,33
010	KG	250	APRESUNTADO - ORIGEM: CARNE DE PORCO, FATIADO.	25,4333	6.358,33
011	UN	2.100	ARROZ. TIPO AGULHINHA. NO MINIMO 80 POR CENTO DO PESO GRAOS INTEIROS. BENEFICIADO. POLIDO. TIPO 1. NAO APRESENTAR IMPUREZAS. MATERIAIS ESTRANHOS. VALIDADE MINIMA DE 06 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA. EMBALAGEM. SACO DE POLIETILENO TRANSPARENTE. ATOXICO. RESISTENTE. VEDACAO POR AQUECIMENTO ATOMATICO. PACOTE COM 05 KG.	29,1666	61.249,86
012	UN	2.400	AVE ABATIDA TIPO FRANGO. APRESENTACAO CORTES DE PEITO INTEIRO SEM OSSOS RESFRIADO OU CONGELADO. EMBALAGEM DE 1KG.	13,4300	32.232,00
013	UN	1.500	AVE ABATIDA TIPO FRANGO. APRESENTACAO COXA/SOBRECOXA RESFRIADA OU CONGELADA. EMBALAGEM DE 1 kg.	11,5000	17.250,00
014	KG	3.000	AVE ABATIDA TIPO FRANGO. APRESENTACAO INTEIRO RESFRIADO OU CONGELADO. KG	9,3000	27.900,00
015	UN	15	AZEITE DE OLIVA - TIPO: EXTRA-VIRGEM, EMBALAGEM: 500 ml	25,0150	375,23
016	UN	1.000	BISCOITO - NOME: AGUA E SAL, EMBALAGEM: 400 G.	6,2150	6.215,00
017	UN	1.400	BISCOITO - NOME: MAIZENA, EMBALAGEM: 400G.	4,0400	5.656,00
018	KG	500	BISCOITO - NOME: POLVILHO AZEDO, TIPO: CASEIRO.	34,7300	17.365,00
019	KG	1.000	BISCOITO - NOME: POLVILHO DOCE, TIPO: CASEIRO.	22,4700	22.470,00
020	UN	1.400	BISCOITO - NOME: SORTIDO, DIVERSOS SABORES, EMBALAGEM: 1,6 KG.	18,3800	25.732,00
021	UN	900	BOLO REDONDO. DIVERSOS SABORES	14,1866	12.767,94
022	PC	100	BOMBOM COM RECHEIO CREMOSO. PACOTE DE 01 KG. TIPO PRODUTO SIMILAR OU SUPERIOR A LACTA OU NESTLE. PESO A APROX. 21.5 GR CADA BOMBOM.	42,2450	4.224,50
023	KG	500	BROAS - MATERIA PRIMA: FUBA, TIPO: TEMPERADA.	19,1000	9.550,00
024	UN	6.000	CAFE. APRESENTACAO. TORRADO E MOIDO. 1 QUALIDADE EMBALAGEM. 500 GRAMAS	14,4775	86.865,00
025	CX	100	CALDOS - IDENTIFICACAO: CARNE DE GALINHA, EMBALAGEM COM 19 GR.	2,9500	295,00
026	CX	150	CALDOS - IDENTIFICACAO: CARNE. EMBALAGEM COM 19 GR	3,0666	459,99
027	CX	100	CALDOS - IDENTIFICACAO: LEGUMES, EMBALAGEM COM 19GR.	3,3500	335,00
028	UN	400	CANELA - TIPO: EM CAVACO, EMBALAGEM: 100G.	14,1200	5.648,00
029	UN	1.000	CANJICA - TIPO: MILHO BRANCO, EMBALAGEM: 500G.	5,6233	5.623,30
030	KG	2.500	CARNE - ORIGEM: BOVINA - CORTE: ACEM, TIPO: RESFRIADA.	25,8925	64.731,25



PREFEITURA MUNICIPAL DE ABADIA DOS DOURADOS

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.593.111/0001-14

031	KG	1.000	CARNE - ORIGEM: BOVINA, CORTE: COXAO MOLE, EM BIFES, TIPO: RESFRIADA.	29,7966	29.796,60
032	KG	3.000	CARNE - ORIGEM: BOVINA CORTE: PEIXINHO, MOIDA, TIPO: RESFRIADA.	21,6275	64.882,50
033	KG	1.800	CARNE - ORIGEM: SUINA, CORTE: LOMBO, TIPO: RESFRIADO	18,7166	33.689,88
034	KG	1.000	CARNE - ORIGEM: SUINA, CORTE: PERNIL TRASEIRO, EM BIFES, TIPO: RESFRIADO	17,9583	17.958,30
035	KG	1.000	CARNE ORIGEM BOVINA. EM PECADOS. CORTE MUSCULO TRAZEIRO. SEM GORDURA. KG	24,9660	24.966,00
036	KG	1.000	CARNE ORIGEM BOVINA. TIPO ALMONDEGAS KG	27,8333	27.833,30
037	KG	2.300	CEBOLA - TIPO: BRANCA, IN NATURA, TAMANHO: MÉDIO, UNIFORME, SEM FERIMENTOS OU DEFEITOS, TENRA E COM BRILHO, TURGESCENTES, INTACTAS, FIRMES E BEM DESENVOLVIDAS ISENTAS DE SUJIDADES, PARASITAS E LARVAS.	6,6700	15.341,00
038	UN	100	CEREAL PRE-COZIDO A BASE DE ARROZ - APLICACAO: ALIMENTACAO INFANTIL, EMBALAGEM: 230 G	12,2533	1.225,33
039	UN	500	COCO RALADO - TIPO: BRANCO, SEM ACUCAR, EMBALAGEM: 100G	3,7700	1.885,00
040	UN	100	CREME DE LEITE - EMBALAGEM COM IDENTIFICAÇÃO DE MARCA, DATA DE VALIDADE, EMBALAGEM CAIXA COM 200 GR.	4,0166	401,66
041	UN	800	DOCE GOIABADA 500 GRAMAS	8,5200	6.816,00
042	UN	1.800	EXTRATOS ALIMENTICIOS - TIPO: EXTRATO DE TOMATE, TRADICIONAL, EMBALAGEM: 130 G.	2,7400	4.932,00
043	UN	1.300	EXTRATOS ALIMENTICIOS - TIPO: EXTRATO DE TOMATE, TRADICIONAL, EMBALAGEM: 850 G.	15,1400	19.682,00
044	UN	150	FARINHA DE MILHO, PACOTE 01 KG.	7,0766	1.061,49
045	UN	100	FARINHA - MATERIA-PRIMA: TRIGO SEM FERMENTO, EMBALAGEM: 1 KG.	4,3814	438,14
046	UN	1.400	FARINHA DE MANDIOCA EMBALAGEM DE 500 GRAMAS TIPO FINA SECA DE 1 QUALIDADE EMBALAGEM DEVE APRESENTAR IDENTIFICACAO DO PRODUTO PRAZO DE VALIDADE E PESO LIQUIDO.	4,8200	6.748,00
047	UN	6.000	FEIJAO TIPO CARIOCA EMBALAGEM DE 1 KG. CONSTITUIDO DE GRAOS INTEIROS NOVOS E SADIOS. ISENTO DE MATERIA TERROSA PEDRAS FUNGOS OU PARASITAS LIVRE DE FRAGMENTOS ESTRANHOS E UMIDADE E SEM MISTURA DE OUTRAS VARIEDADES. APRESENTANDO LAUDO DE CLASSIFICACAO DE REGISTRO NO MINISTERIO DA AGRICULTURA. EMBALAGEM PROPRIA ATOXICA INTACTA QUE IDENTIFIQUE A CATEGORIA DO PRODUTO MARCA DO FABRICANTE PRAZO DE VALIDADE E PESO CARIMBO DOS ORGAOS OFICIAIS DE INSPECAO.	8,4540	50.724,00
048	UN	200	FERMENTO - TIPO: EM PO QUIMICO. EMBALAGEM: 100G.	3,5933	718,66
049	UN	1.000	FRUTA IN NATURA - IDENTIFICACAO: ABACAXI, TAMANHO: MEDIO, COM 60% A 70% DE MATURACAO CLIMATIZADA, UNIFORMES, GRAU MAXIMO DE EVOLUCAO NO TAMANHO, AROMA E SABOR DA ESPECIE, SEM FERIMENTOS OU DEFEITOS.	8,3880	8.388,00
050	KG	1.100	FRUTA IN NATURA - IDENTIFICACAO: BANANA MACA, EM PENCAS, COM 60% A 70% DE MATURACAO CLIMATIZADA, TAMANHO E COLORACAO UNIFORMES, POLPA FIRME E INTACTA, COM GRAU DE MATURACAO QUE PERMITA A MANIPULACAO, O TRANSPORTE E A CONSERVACAO, SEM LESOES FISICAS OU MECANICAS.	10,0600	11.066,00
051	KG	1.100	FRUTA IN NATURA - IDENTIFICACAO: BANANA PRATA, EM PENCAS, COM 60% A 70% DE MATURACAO CLIMATIZADA, TAMANHO E COLORACAO UNIFORMES, POLPA FIRME E INTACTA, COM GRAU DE MATURACAO QUE PERMITA A MANIPULACAO, O TRANSPORTE E A CONSERVACAO, SEM LESOES FISICAS OU MECANICAS.	6,7600	7.436,00
052	KG	1.400	FRUTA IN NATURA - IDENTIFICACAO: MACA NACIONAL, FUJI, VERMELHA, COM GRAU DE MATURACAO QUE SUPORTE A MANIPULACAO, O TRANSPORTE E A CONSERVACAO, SEM LESOES DE ORIGENS FISICAS OU MECANICAS, RACHADURAS, CORTES OU FUIROS.	10,8700	15.218,00
053	KG	500	FRUTA IN NATURA - IDENTIFICACAO: MAMAO FORMOSA, TAMANHO: MÉDIO, COR PROPRIA, MISTO COM VERDE E MADURO, SEM LESOES DE ORIGEM FISICA OU MECANICA, SEM RACHADURAS, CORTES OU FUIROS.	7,7166	3.858,30
054	KG	500	FRUTA IN NATURA - IDENTIFICACAO: MELANCIA, COM ASPECTO, COR, CHEIRO E SABOR PROPRIOS, COM POLPA FIRME E INTACTA, COM GRAU DE MATURACAO QUE PERMITA A MANIPULACAO, O TRANSPORTE E A CONSERVACAO, SEM LESOES FISICAS OU	4,1880	2.094,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE ABADIA DOS DOURADOS

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.593.111/0001-14

055	KG	1.500	MECANICAS.		
			FRUTA IN NATURA- IDENTIFICACAO: LARANJA PERA, COM TAMANHO E COLORACAO UNIFORMES, COM GRAU DE MATURACAO QUE PERMITA A MANIPULACAO, O TRANSPORTE E A CONSERVACAO, SEM LESOES FISICAS OU MECANICAS NA CASCA, A POLPA DEVERA ESTAR INTACTA.	5,3000	7.950,00
056	UN	700	FUBA - MATERIA-PRIMA: MILHO, EMBALAGEM:500 G	1,7366	1.215,62
057	UN	1.700	GELATINA - APRESENTACAO: PO, SABOR: DIVERSOS SABORES, EMBALAGEM: 35 G	1,5975	2.715,75
058	UN	200	GELO PARA CONSUMO HUMANO. EM CUBO. POTAVEL. EMBALAGEM TRANSPARENTE CONTENDO 4 KG	9,1500	1.830,00
059	LT	1.400	IOGURTES - 1 LT, SABORES MORANGO E COCO.	7,5366	10.551,24
060	KG	1.000	LEGUMES FRESCOS - NOME: ABOBORA MORANGA, TIPO: CABOTIA, CARACTERISTICAS: PRODUTO DE PRIMEIRA QUALIDADE, COM GRAU MEDIO DE AMADURECIMENTO.	3,7675	3.767,50
061	KG	900	LEGUMES FRESCOS - NOME: ABOBRINHA ITALIANA, TAMANHO: MEDIO, COM GRAU MEDIO DE MATURACAO, SEM FERIMENTOS OU DEFEITO.	4,6100	4.149,00
062	KG	400	LEGUMES FRESCOS - NOME: BATATA DOCE TAMANHO: MEDIO, COLORACAO: BRANCA OU VERMELHA, CARACTERISTICAS: SEM LESOES FISICAS OU MECANICAS, RACHADURAS E CORTES.	5,4900	2.196,00
063	KG	2.500	LEGUMES FRESCOS - NOME: BATATA INGLESA, IDENTIFICACAO: NOVA, DE PRIMEIRA QUALIDADE, SEM ESVERDEAMENTO, LIMPA.	6,3440	15.860,00
064	KG	800	LEGUMES FRESCOS - NOME: BETERRABA, TAMANHO: MEDIO, DE COLORACAO AVERMELHADA, SEM FERIMENTOS OU DEFEITO.	4,9500	3.960,00
065	KG	300	LEGUMES FRESCOS - NOME: CARA DOCE, TAMANHO: MEDIO, COM COLORACAO, SEM LESOES FISICAS OU MECANICAS.	11,3200	3.396,00
066	KG	2.400	LEGUMES FRESCOS - NOME: CENOURA VERMELHA, TAMANHO: MEDIO, SEM FOLHAS, DE PRIMEIRA, UNIFORME, SEM LESOES DE ORIGEM FISICAS OU MECANICAS, RACHADURAS E CORTES. ISENTA DE SUJIDADES, PARASITAS E LARVAS.	7,1266	17.103,84
067	KG	400	LEGUMES FRESCOS - NOME: CHUCHU, TIPO: VERDE, CARACTERISTICAS: NOVO, DE PRIMEIRA QUALIDADE, SEM RACHADURAS OU MACHUCADOS.	5,6466	2.258,64
068	KG	250	LEGUMES FRESCOS - NOME: INHAME, TAMANHO: MEDIO, COM COLORACAO PROPRIA, SEM LESOES FISICAS OU MECANICAS.	8,6000	2.150,00
069	KG	2.500	LEGUMES FRESCOS - NOME: MANDIOCA (AIPIM OU MACAXEIRA), TAMANHO: MEDIO, COLORACAO: BRANCA, CARACTERISTICAS: LIVRE DE AMASSADOS, MOFOS E PARTES ESTRAGADAS.	5,2966	13.241,50
070	KG	700	LEGUMES FRESCOS - NOME: PEPINO, COM TAMANHO E COLORACAO UNIFORMES, COM GRAU DE MATURACAO QUE PERMITA A MANIPULACAO, O TRANSPORTE E A CONSERVACAO, SEM LESOES FISICAS OU MECANICAS, SEM RACHADURAS, CORTES OU FURROS.	5,2633	3.684,31
071	KG	200	LEGUMES FRESCOS - NOME: QUIABO, COM TAMANHO E COLORACAO UNIFORME, COM GRAU DE MATURACAO QUE PERMITA A MANIPULACAO, O TRANSPORTE E A CONSERVACAO, SEM LESOES FISICAS OU MECANICAS.	10,8833	2.176,66
072	KG	3.000	LEGUMES FRESCOS - NOME: TOMATE, COLORACAO: VERMELHA, TAMANHO: MEDIO A GRANDE, CARACTERISTICAS: DE PRIMEIRA, SEM MANCHAS, COM COLORACAO UNIFORME E BRILHO, SEM LESOES DE ORIGEM FISICAS OU MECANICAS, RACHADURAS OU CORTES. ISENTA DE SUJIDADES, PARASITAS E LARVAS.	9,8900	29.670,00
073	KG	300	LEGUMES FRESCOS - NOME: VAGEM, TAMANHO: DE 12 A 15 CM APROXIMADAMENTE, COM COLORACAO VERDE CLARA, COM GRAU DE MATURACAO QUE PERMITA A MANIPULACAO, O TRANSPORTE E A CONSERVACAO, SEM MANCHAS, E SEM RUPTURAS.	14,3400	4.302,00
074	UN	500	LEITE - ORIGEM: DE VACA, TIPO: EM EMBALAGEM DE 01 LITRO, TIPO TETRAPARK, PROCESSO: UHT, COMPOSICAO: DESNATADO, COM NO MAXIMO 0,5% DE GORDURA.	5,0650	2.532,50
075	UN	2.000	LEITE - ORIGEM: DE VACA, TIPO: EM EMBALAGEM DE 01 LITRO. TIPO. TETRAPARK. PROCESSO UHT. COMPOSICAO: INTEGRAL.	4,9300	9.860,00
076	UN	200	LEITE DE SOJA. TIPO A BASE DE ISOLADO PROTEICO DE SOJA. APRESENTACAO LIQUIDO. EMBALAGEM DE 01 LITRO	8,1100	1.622,00
077	UN	1.000	LEITE EM PO. TIPO INTEGRAL. INSTANTANEO. EMBALAGEM MINIMA DE 800 GRAMAS	26,2850	26.285,00
078	UN	5.500	LEITE ORIGEM DE VACA TIPO TIPO C PROCESSOPASTEURIZADO COMPOSICAO INTEGRAL	4,8133	26.473,15
079	KG	1.000	LINGUICA. ORIGEM SUINA. TIPO PERNIL. KG	16,6750	16.675,00
080	UN	500	LINGUICA ORIGEM PURA. TIPO FRANGO. EMBALAGEM.	17,1533	8.576,65



PREFEITURA MUNICIPAL DE ABADIA DOS DOURADOS

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.593.111/0001-14

			PACOTE DE 1 KG		
081	KG	1.000	LINGUIÇA ORIGEM SUINA. TIPO LOMBO. KG	20,5800	20.580,00
082	KG	1.000	LINGUIÇA SUINA. TIPO CASEIRA. KG	20,6733	20.673,30
083	KG	500	LINGUIÇA. ORIGEM SUINA. TIPO CALABREZA RESFRIADA. KG	17,7700	8.885,00
084	KG	500	LINGUIÇA. ORIGEM SUINA. TIPO TOSCANA. TIPO RESFRIADA. KG	16,1433	8.071,65
085	UN	1.000	MACARRAO COM SEMOLA TIPO ESPAGETE NUMERO 05. CONTENDO 500 GRAMAS. ENRIQUECIDO COM FERRO E ACIDO FOLICO. OVOS E CORANTE NATURAL DE URUCUM. MARCAS SIMILARES A AMALIA. EMEGE E GALO. VALIDADE MINIMA DE 06 MESES	3,7375	3.737,50
086	UN	1.200	MACARRAO COM SEMOLA TIPO PADRE NOSSO. CONTENDO 500 GRAMAS. ENRIQUECIDO EM FERRO E ACIDO FOLICO. OVOS E CORANTE NATURAL DE URUCUM. MARCAS SIMILARES A AMALIA. EMEGE E GALO. VALIDADE MINIMA DE 06 MESES	3,9300	4.716,00
087	UN	500	MACARRAO COM SEMOLA. TIPO ESPAGUETE. NUMERO 05. CONTENDO 01 KG. ENRIQUECIDO COM FERRO E ACIDO FOLICO. OVOS E CORANTE NATURAL DE URUCUM. MARCAS SIMILARES A AMALIA. EMEGE E GALO. VALIDADE MINIMA DE 06 MESES.	6,6433	3.321,65
088	UN	1.000	MACARRAO COM SEMOLA. TPO PARAFUSO. CONTENDO 500 GRAMAS. ENRIQUECIDO COM FERRO A ACIDO FOLICO. OVOS E CORANTE NATURAL DE URUCUM. MARCAS SIMILARES A AMALIA. EMEGE E GALO. VALIDADE MINIMA DE 06 MESES	3,8800	3.880,00
089	UN	300	MAIONESE. TIPO. TRADICIONAL. 500 GRAMAS	6,7150	2.014,50
090	KG	800	MANDIOCA DESCASCADA CONGELADA	6,2100	4.968,00
091	UN	1.500	MARGARINA VEGETAL - TIPO: COM SAL, LÍPIDIOS:80 POR CENTO DE LÍPIDIOS, SEM GORDURA TRANS, EMBALAGEM: 500G.	7,7600	11.640,00
092	UN	1.000	MARGARINA VEGETAL. TIPO. COM SAL. LÍPIDIO. 80 POR CENTO DE LÍPIDIO. SEM GORDURA TRANS. EMBALAGEM. 1 KG	14,1900	14.190,00
093	UN	900	MILHO - TIPO DO MILHO: PARA PIPOCA, EMBALAGEM: 500G.	4,1450	3.730,50
094	UN	1.500	MILHO VERDE - TIPO: EM CONSERVA, EMBALAGEM 200G.	3,7180	5.577,00
095	UN	150	MISTURA PARA BOLO. EMBALAGEM COM 450 GRAMAS. DIVERSOS SABORES.	5,0450	756,75
096	KG	300	MUSSARELA FATIADO	36,5075	10.952,25
097	UN	4.000	OLEO DE SOJA REFINADO. EMBALAGEM PET. CONTENDO 900 ML. VALIDADE DE 06 A 09 MESES APOS A DATA DE FABRICACAO.	6,2866	25.146,40
098	DZ	600	OVOS FRESCOS - TIPO: EXTRA, COR: BRANCA, AVE: GALINHA.	9,9200	5.952,00
099	UN	9.000	PAO - TIPO: DOCE, PESO: 50 GR	1,7833	16.049,70
100	KG	3.200	PAO - TIPO: SAL, PESO: 25 GR	14,9333	47.786,56
101	KG	2.000	PAO - TIPO: SAL, PESO: 50 GR	14,9000	29.800,00
102	KG	500	PAO. TIPO CACHORRO QUENTE. PESANDO NO MINIMO 50 GRAMAS. KG	16,8200	8.410,00
103	KG	1.000	PAO DE QUEIJO - TAMANHO: PESANDO APROXIMADAMENTE 12,5 GRAMAS, TIPO (1): TRADICIONAL, TIPO (2): PRONTO, DESCONGELADO E ASSADO.	33,8725	33.872,50
104	UN	200	PIRULITO DE FRUTAS SORTIDO. PACOTES COM 350 GRAMAS	16,2600	3.252,00
105	UN	500	PO PARA REFRESCO - SABOR: SABORES VARIADOS, EMBALAGEM: ENVELOPE 240G COM RENDIMENTO DE 2L	5,1766	2.588,30
106	UN	200	POLVILHO - ORIGEM: MANDIOCA, TIPO: DOCE, EMBALAGEM: 1KG	6,1975	1.239,50
107	KG	500	QUEIJO - TIPO: MINAS, CURADO, ORIGEM: LEITE DE VACA	38,6933	19.346,65
108	KG	400	QUEIJO - TIPO: MINAS, FRESCO, ORIGEM: LEITE DE VACA	40,6600	16.264,00
109	UN	4.000	REFRIGERANTE - SABOR: GUARANA, EMBALAGEM: GARRAFA PET 2 LITROS.	6,4733	25.893,20
110	UN	400	REFRIGERANTE PET 2 LITROS. 0 POR CENTO ACUCAR SABORES DIVERSOS	9,9166	3.966,64
111	KG	1.000	ROSCA CASEIRA FEITO COM MATERIAL DE QUALIDADE. DENTRO DA VALIDADE. LIVRE DE BOLORES, SUJIDADES, PARASITAS E LARVAS.	26,7433	26.743,30
112	UN	1.100	SAL PARA TEMPEIRO TIPO SAL REFINADO EMBALAGEM DE 1KG.	1,7628	1.939,08
113	KG	250	SALGADOS VARIADOS NO KG. QUIBE. COXINHA. RISOLE. PASTEIS E ENROLADINHO	42,9766	10.744,15
114	KG	1.00	SALSICHA TIPO HIT DOG CONGELADA	11,0000	11.000,00
115	UN	100	SARDINHA ENLATADA COM OLEO 250 GRAMAS LIQUIDO.	10,3650	1.036,50
116	UN	1.200	SUCO DE FRUTAS - AROMATIZACAO: NATURAL, SABOR: (VARIADOS), APRESENTACAO: PRONTO PARA USO, EMBALAGEM: 1L	6,4633	7.755,96



PREFEITURA MUNICIPAL DE ABADIA DOS DOURADOS

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.593.111/0001-14

117	KG	300	TEMPERO COMPLETO - COMPOSICAO: CEBOLA, ALHO, AGUA, CONTENDO 1 KG	8,6000	2.580,00
118	UN	800	VERDURAS/HORTALICAS - IDENTIFICACAO: ALFACE CRESPA, COMPACTA E FIRME, SEM LESÕES DE ORIGEM FISICA OU MECANICA, SEM PERFURACOES E CORTES, TAMANHO E COLORACAO UNIFORMES.	4,5375	3.630,00
119	UN	500	VERDURAS/HORTALICAS - IDENTIFICACAO: ALFACE LISA, COMPACTA E FIRME, SEM LESÕES DE ORIGEM FISICA OU MECANICA, SEM PERFURACOES E CORTES, TAMANHO E COLORACAO UNIFORMES.	4,2533	2.126,65
120	KG	1.400	VERDURAS/HORTALICAS - IDENTIFICACAO: REPOLHO, TAMANHO: MÉDIO, COLORAÇÃO: BRANCA OU VERDE, CARACTERÍSTICAS: SEM AMASSADOS E APODRECIMENTOS. GRAU DE AMADURECIMENTO PRÓPRIO PARA O CONSUMO.	3,4933	4.890,62
121	UN	300	VINAGRE - MATERIA-PRIMA: BRANCO, CONTENDO 750 ml.	2,5300	759,00
Valor total: R\$1.516.731,88					

Para estabelecer o quantitativo a ser adquirido para cada item levou-se em consideração os quantitativos já executados em exercícios anteriores pela Administração Pública Municipal, visando atender as necessidades de todas as secretarias e setores vinculados à Prefeitura Municipal de Abadia dos Dourados/MG.

O objeto desta aquisição se enquadra como sendo de bem de luxo, conforme Decreto Federal nº 10.818, de 27 de setembro de 2021.

Os bens objeto desta contratação são caracterizados como comuns, pois possuem padrões de desempenho e qualidade que podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado.

O Registro de Preços terá prazo de vigência de 12 (doze) meses, a contar da data da assinatura da respectiva Ata de Registro de preços, e poderá ser prorrogado, por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso nos termos do Art. 84 da Lei 14.133/21.

O custo estimado total da contratação é de R\$1.516.731,88 (um milhão, quinhentos e dezesseis mil, setecentos e trinta e um reais e oitenta e oito o centavos) conforme apostado na tabela acima.

Os itens deste termo de referência, com exceção do item 24, serão reservados para a participação das ME's e EPP's de acordo com a Lei Complementar Nº 123/2006, com a redação dada pela Lei Complementar 147/2014, Art. 48, inciso I "deverá realizar processo licitatório destinado exclusivamente à participação de microempresas e empresas de pequeno porte nos itens de contratação cujo valor seja de até R\$ 80.000,00 (Oitenta mil reais).

2. FUNDAMENTAÇÃO E JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO

A necessidade a ser atendida é o fornecimento de gêneros alimentícios para atender a demanda da Prefeitura Municipal de Abadia dos Dourados/MG e suas Secretarias. As prefeituras têm um papel fundamental na promoção de uma alimentação saudável e na garantia que a população tenha acesso a alimentos seguros e nutritivos. Isso inclui a diversificação e a promoção de diversos gêneros alimentícios importantes para uma dieta equilibrada.

No âmbito das secretarias municipais de Abadia dos Dourados/MG o fornecimento de gêneros alimentícios é imprescindível para a realização das atividades inerentes a cada secretaria como descrito a seguir:

- Considerando que são necessários para realização de eventos, atividades e projetos promovidos e desenvolvidos pelas secretarias municipais;



PREFEITURA MUNICIPAL DE ABADIA DOS DOURADOS

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.593.111/0001-14

- Considerando ser a alimentação escolar um direito constitucional dos estudantes da educação básica, o provimento de gêneros alimentícios se faz necessário devido à necessidade de fornecimento de Merenda Escolar nas escolas da Rede Municipal de Ensino, tanto na zona rural quanto urbana visando o fornecimento de alimentos variados e seguros, que contribuam para o crescimento e desenvolvimento saudável dos alunos matriculados nas Unidades de Ensino do Município, garantindo melhoria do rendimento escolar e segurança alimentar e nutricional, bem como, condições de saúde àqueles que necessitem de atenção específica e em vulnerabilidade social, com acesso igualitário, respeitando as diferenças biológicas entre as faixas etárias;

- Considerando a necessidade de aquisição de gêneros alimentícios para compor as cestas básicas que são de suma importância para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Ação Social onde visa atender as famílias em situação de vulnerabilidade social e econômica do Município de Abadia dos Dourados, esta aquisição justifica-se pela oportunidade de oferecer melhorias nas condições de segurança alimentar e bem-estar das famílias carentes do Município;

- Considerando a necessidade de fornecimento de alimentação para os servidores empregados na Secretaria de Obras e Serviços, quando estiverem prestando serviços na zona rural, que eventualmente não podem deslocar-se para suas residências durante o horário das refeições, sendo necessário o fornecimento da alimentação adequada aos servidores lotados nesta secretaria.

Logo, aquisição de gêneros alimentícios para atender a demanda da Prefeitura Municipal de Abadia dos Dourados-MG e suas Secretarias é necessária para o atendimento à população desta Municipalidade, constituindo os itens da merenda escolar, através da Secretaria Municipal de Educação, e também para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Assistência Social, Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Urbanos, e demais setores e secretarias que necessitam destes itens para a continuidade da prestação dos serviços aos munícipes em geral de forma direta e ou indireta.

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A compra de alimentos pela prefeitura é fundamental para o funcionamento de programas sociais como merenda escolar e programas de assistência social. A solução proposta abrange o fornecimento contínuo de gêneros alimentícios para atender as necessidades institucionais da Prefeitura e garantir uma alimentação adequada nas escolas, creches e programas de assistência alimentar.

Logo, o SRP (Sistema de Registro de Preços) oferece uma alternativa eficiente e econômica para suprir essas demandas, garantindo o abastecimento adequado e a gestão eficiente dos recursos públicos. Em função disso, irá ser utilizado em conjunto com o Pregão Eletrônico para a aquisição de gêneros alimentícios visando atender a Prefeitura de Abadia dos Dourados/MG e suas Secretarias Municipais em que a contratada deverá fornecê-los parceladamente, mediante a expedição de solicitação de fornecimento pelo setor competente; conforme condições, quantidades, exigências e estimativas a serem estabelecidas neste instrumento e também estabelecidas no Termo de Referência e também obedecendo às normas sanitárias e de boa qualidade.

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

4.1. A contratação deverá observar os seguintes requisitos:

A contratada deverá fornecer gêneros alimentícios produzidos de acordo com as normas vigentes, especialmente as sanitárias e de boa qualidade. A contratada deverá realizar o armazenamento, manejo e transporte dos produtos em estrita conformidade com as normas sanitárias respectivas.

4.1.1 Sustentabilidade



PREFEITURA MUNICIPAL DE ABADIA DOS DOURADOS

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.593.111/0001-14

Além dos critérios de sustentabilidade eventualmente inseridos na descrição do objeto, devem ser atendidos os seguintes requisitos, que se baseiam no Guia Nacional de Contratações Sustentáveis a empresa a ser contratada deverá adotar no que couber, os princípios sustentáveis em sua cadeia de produção e fornecimento, visando o atendimento das exigências contidas nas normas e agências regulamentadoras, bem como na legislação vigente, além de atentar para as exigências da Política de Resíduos Sólidos.

4.1.2. Indicação de marcas ou modelos

Não haverá indicação de marcas ou modelos.

4.1.3. Da vedação de contratação de marca/produto

Não haverá vedação de contratação de marca.

4.1.4. Da exigência de carta de solidariedade

Não será exigida carta de solidariedade.

4.1.5. Da exigência de amostra

Não será exigida amostra.

4.1.6. Subcontratação

Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

4.1.7. Garantia da contratação

Não haverá exigência da garantia da contratação dos arts. 96 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021.

4.2 DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO

Não poderão disputar esta licitação:

- I. aquele que não atenda às condições do Edital e seu(s) anexo(s);
- II. pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;
- III. aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;
- IV. empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;
- V. pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;



PREFEITURA MUNICIPAL DE ABADIA DOS DOURADOS

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.593.111/0001-14

VI. agente público do órgão ou entidade licitante;

VII. Consórcio de empresas, qualquer que seja sua forma de constituição¹; empresas que estiverem em recuperação judicial, processo de falência ou sob o regime de concordata, concurso de credores, dissolução ou liquidação, Ressalva: É possível a participação de empresas em recuperação judicial, desde que amparadas com certidão emitida pela instância judicial competente, que certifique que a interessada está apta econômica e financeiramente a participar de procedimento licitatório nos termos da Lei nº. 14133/2021. (TCU, Ac. 8.271/2011-2ª Câmara, Dou de 04/10/2011);

VIII. Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição;

IX. Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme § 1º do art. 9º da Lei nº 14.133, de 2021.

O impedimento de que trata o item II será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.

Em licitações e contratações realizadas no âmbito de projetos e programas parcialmente financiados por agência oficial de cooperação estrangeira ou por organismo financeiro internacional com recursos do financiamento ou da contrapartida nacional, não poderá participar pessoa física ou jurídica que integre o rol de pessoas sancionadas por essas entidades ou que seja declarada inidônea nos termos da Lei nº 14.133/2021.

Para os itens desta licitação com exceção do item 24, a participação é exclusiva para Microempresas e Empresas de Pequeno Porte, nos termos do art. 48 da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006.

A obtenção do benefício a que se refere o item anterior fica limitada às microempresas e às empresas de pequeno porte que, no ano-calendário de realização da licitação, ainda não tenham celebrado contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte.

Será concedido tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte, para o microempreendedor individual - MEI, nos limites previstos da Lei Complementar nº 123, de 2006, e para as sociedades cooperativas mencionadas no artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021.

5. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

O fornecimento do bem deverá ser conforme especificações, quantidades e exigências estabelecidas na tabela do item 1 deste termo de referência, bem como as demais condições estabelecidas no edital.

5.1 Responsabilidades pelo transporte: A Contratada se responsabilizará por todos os ônus relativos ao fornecimento dos produtos, inclusive fretes e seguros desde a sua origem até a entrega no local do destino. A contratada deverá realizar o armazenamento, manejo e transporte dos produtos em estrita conformidade com as normas sanitárias respectivas.

¹ NE - Justificativa para Vedação de Consórcio: Considerando que é ato discricionário da Administração diante da avaliação de conveniência e oportunidade no caso concreto; e considerando que existem no mercado diversas empresas com potencial técnico, profissional e operacional suficiente para atender satisfatoriamente às exigências previstas neste edital, entende-se que é conveniente a vedação de participação de empresas em "consórcio" no Pregão em tela.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ABADIA DOS DOURADOS

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.593.111/0001-14

5.2 Das condições de fornecimento, recebimento e do prazo de entrega

I – O(s) Fornecedor(es) detentor(es) da Ata de Registro de Preços serão obrigados a atender todos os pedidos efetuados durante a vigência da Ata, mesmo que a entrega deles decorrente estiver prevista para data posterior a do seu vencimento.

a) Se a qualidade do produto entregue não corresponder às especificações exigidas, no edital do Pregão que precedeu a Ata, a remessa dos produtos apresentados será devolvida à detentora para substituição, no prazo máximo de 02 (dois) dias, independentemente da aplicação das penalidades cabíveis.

b) Cada fornecimento deverá ser efetuado mediante ordem da unidade requisitante, a qual poderá ser feita por requisição, memorando, ofício ou fac-símile, devendo dela constar: a data, o valor unitário do produto, a quantidade pretendida e a assinatura do responsável.

c) O produto deverá ser entregue acompanhado da nota-fiscal ou nota-fiscal fatura, conforme o caso.

II – Em cada fornecimento, o prazo de entrega dos produtos será de, no máximo, **07 (sete) dias**, e será contado a partir da Ordem de Fornecimento. Ressalva-se que, os pedidos serão fracionados durante todo **exercício de 2024 e possivelmente parte dos exercícios de 2025 e 2026**.

a) O prazo para retirada da Ordem de Fornecimento será de dois dias da data da convocação por parte do Município.

b) O local da entrega, em cada fornecimento, será o constante da Ordem de Fornecimento.

c) Fica vedada a entrega do produto através de empresas terceirizadas, tais como correios, transportadoras de diversas formas, devendo, para tanto, as entregas serem efetuadas por representante credenciado à empresa fornecedora, devendo ainda, o entregador da empresa acompanhar pessoalmente as entregas junto à Secretaria Municipal solicitante da Prefeitura da Municipal de Abadia dos Dourados - MG.

III – As condições de recebimento do objeto da ata são as seguintes:

a) Na entrega será emitida Nota Fiscal correspondente, sendo que o objeto da licitação deverá ser recebido definitivamente mediante recibo, nos termos do **art. 140 da Lei 14.133/21**.

b) O recebimento do produto será feito inicialmente em caráter provisório. O aceite definitivo com a liberação da Nota Fiscal para pagamento está condicionado ao atendimento das exigências contidas neste edital.

c) Caso não cumpridas as exigências deste Edital, o fornecedor será comunicado a retirar os produtos no local de entrega e substituí-lo por outro que atenda as especificações constantes do Edital, sem nenhum ônus para a Administração.

d) Em caso de devolução do produto, por estarem em desacordo com as especificações, todas as despesas serão atribuídas ao Fornecedor, devendo providenciar no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis, a sua substituição.

Poderá ser concedido pela Administração dilação no prazo de entrega dos produtos, com motivo plenamente justificado e aceite pela mesma.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ABADIA DOS DOURADOS

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.593.111/0001-14

Não será concedida, pela Administração, qualquer dilação de prazo para a entrega dos produtos, por erro do Fornecedor.

As aquisições do objeto da Ata de Registro de Preços serão autorizadas, caso a caso, pelos órgãos requisitantes.

5.4 Da garantia

O prazo de garantia é aquele estabelecido na Lei Federal nº 8.078, de 11 de setembro de 1990 (Código de Defesa do Consumidor).

5.5 Contrato: O licitante vencedor terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da data de sua convocação, para assinar o Termo de Contrato sob pena de decair do direito a contratação, sem prejuízo das sanções previstas no Edital. Alternativamente a convocação para comparecer perante a Secretaria Municipal de Fazenda, situada na Rua Dr. Calil Porto, 380, no Centro da Cidade de Abadia dos Dourados-MG, para a assinatura do Termo de Contrato, ou o aceite da Adjudicatária, mediante correspondência postal com aviso de recebimento (AR) ou meio eletrônico, para que seja aceite e assinado no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da data de seu recebimento, podendo ser prorrogado, por igual período, mediante solicitação justificada do adjudicatário e aceita pela Administração.

Na assinatura do contrato, será exigida a comprovação das condições de habilitação. Na hipótese de o vencedor da licitação não comprovar as condições de habilitação consignadas no edital ou se recusar a assinar o contrato, a Administração, sem prejuízo da aplicação das sanções das demais cominações legais cabíveis a esse licitante, poderá convocar outro licitante, respeitada a ordem de classificação, para, após a comprovação dos requisitos para habilitação, analisada a proposta e eventuais documentos complementares e, feita a negociação, assinar o contrato. O prazo de vigência deste contrato será até o dia 31 (trinta e um) de dezembro de 2024, podendo ser prorrogado segundo Arts 105, 106 e 107 da [Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021](#). Não será permitida a subcontratação do objeto.

6. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021 e o Decreto nº 10.892, que regulamenta a Lei Federal nº 14.133/2021, Lei de Licitações e Contratos Administrativos, no âmbito do executivo municipal, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.

As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.

No âmbito da Prefeitura Municipal de Abadia dos Dourados-MG, foi publicado o Decreto nº 10.892, que regulamenta a Lei Federal nº 14.133/2021, Lei de Licitações e Contratos Administrativos, no



PREFEITURA MUNICIPAL DE ABADIA DOS DOURADOS

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.593.111/0001-14

âmbito do executivo municipal e também o Decreto nº 10.923, que designa agentes públicos em função do princípio da segregação de funções. Por este Decreto ficou designado como gestor de contratos, o servidor Brendon Augusto Fintelman Torres de Oliveira, matrícula nº 1809 e como fiscais de contrato os servidores Larissa Vieira Miranda, matrícula nº 1906, Verônica Amaral da Silva, matrícula nº 1910 e Regis Tomas Santos matrícula nº 1888.

A fiscalização de que trata esta cláusula não exclui e nem reduz a responsabilidade da Contratada por quaisquer irregularidades, ou ainda resultante de imperfeições técnicas, vício redibitório e, na ocorrência deste, não implica em corresponsabilidade do Contratante ou de seus agentes e prepostos.

O Contratante reserva o direito de rejeitar no todo ou em parte o objeto do contrato, se considerado em desacordo ou insuficientes, conforme os termos discriminados na proposta da Contratada.

7 DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES

7.1 Comete infração administrativa, nos termos da lei, o licitante que, com dolo ou culpa:

- 7.1.1 deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo/a pregoeiro/a durante o certame;
- 7.1.2 Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não mantiver a proposta em especial quando:
 - não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;
 - recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;
 - pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva; ou
 - apresentar proposta em desacordo com as especificações do edital;
- 7.1.3 não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
 - recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração;
- 7.1.4 apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação
- 7.1.5 fraudar a licitação



PREFEITURA MUNICIPAL DE ABADIA DOS DOURADOS

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.593.111/0001-14

7.1.6 comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:

- agir em conluio ou em desconformidade com a lei;
- induzir deliberadamente a erro no julgamento;
- apresentar amostra falsificada ou deteriorada;

7.1.7 praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação

7.1.8 praticar ato lesivo previsto no [art. 5º da Lei n.º 12.846, de 2013](#).

7.2 Com fulcro na [Lei nº 14.133, de 2021](#), a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:

7.2.1 advertência;

7.2.2 multa;

7.2.3 impedimento de licitar e contratar e

7.2.4 declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

7.3 Na aplicação das sanções serão considerados:

7.3.1 a natureza e a gravidade da infração cometida.

7.3.2 as peculiaridades do caso concreto

7.3.3 as circunstâncias agravantes ou atenuantes

7.3.4 os danos que dela provierem para a Administração Pública

7.3.5 a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

7.3.6 A multa será recolhida em percentual de 0,5% a 30% incidente sobre o valor do contrato licitado, recolhida no prazo máximo de **10 (dez) dias** úteis, a contar da comunicação oficial.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ABADIA DOS DOURADOS

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.593.111/0001-14

- 7.3.7 Para as infrações previstas nos itens 7.1.1, 7.1.2 e 7.1.3, a multa será de 0,5% a 15% do valor do contrato licitado.
- 7.3.8 Para as infrações previstas nos itens 7.1.4, 7.1.5, 7.1.6, 7.1.7 e 7.1.8, a multa será de 15% a 30% do valor do contrato licitado.
- 7.4 As sanções de advertência, impetrar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.
- 7.5 Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.
- 7.6 A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável em decorrência das infrações administrativas relacionadas nos itens 7.1.1, 7.1.2 e 7.1.3, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo a qual pertencer o órgão ou entidade, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.
- 7.7 Poderá ser aplicada ao responsável a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, em decorrência da prática das infrações dispostas nos itens 7.1.4, 7.1.5, 7.1.6, 7.1.7 e 7.1.8, bem como pelas infrações administrativas previstas nos itens 7.1.1, 7.1.2 e 7.1.3 que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, cuja duração observará o prazo previsto no art. 156, §5º, da Lei n.º 14.133/2021.
- 7.8 A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, descrita no item 7.1.3, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou entidade promotora da licitação.
- 7.9 A apuração de responsabilidade relacionadas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta por 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o adjudicatário para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.
- 7.10 Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ABADIA DOS DOURADOS

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.593.111/0001-14

7.11 Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.

7.12 O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

7.13 A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.

8. DA RESCISÃO

O contrato poderá ser rescindido unilateralmente total ou parcialmente nos casos previstos na [Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021](#). Na hipótese de a rescisão ser procedida por culpa da CONTRATADA, fica o CONTRATANTE autorizado a reter os créditos que a que tem direito, até o limite do valor dos prejuízos comprovados.

9. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de licitação em Sistema de Registro de Preços, na modalidade Pregão, sob a forma eletrônica, com adoção do critério de julgamento pelo menor preço por item.

9.1 Forma de fornecimento

O fornecimento do objeto será parcelado.

O pedido mínimo será de R\$ 500,00 (Quinhentos reais).

9.2 Da não entrega dos produtos

Em caso da não entrega total ou parcial dos produtos, erro no fornecimento ou inadimplemento, o Fornecedor estará sujeito, sem prejuízo de sua responsabilidade civil e/ou criminal, no que couber, e as penalidades previstas da **Lei nº 14.133/21**.

9.2 Habilitação

Os documentos necessários e suficientes para demonstrar a capacidade do licitante de realizar o objeto da licitação, serão exigidos para fins de habilitação, nos termos dos arts. 62 a 70 da Lei nº 14.133, de 2021.

Serão aceitos registros de CNPJ de licitante matriz e filial com diferenças de números de documentos pertinentes à Certidão Conjunta de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, emitida pela Secretaria da Receita Federal do Brasil ou pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional, por constar no próprio documento que é válido para matriz e filiais, bem assim quanto ao Certificado de Regularidade do FGTS, quando o licitante tenha o recolhimento dos encargos centralizado, devendo, desta forma, apresentar o documento comprobatório de autorização para a centralização.

Os licitantes deverão encaminhar a documentação relacionada nos itens a seguir, para fins de habilitação:



PREFEITURA MUNICIPAL DE ABADIA DOS DOURADOS

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.593.111/0001-14

▪ **Ato Constitutivo:**

a) No caso de empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede ou;

b) Ato constitutivo - Estatuto ou Contrato Social - e alterações em vigor², devidamente registradas e arquivadas na repartição competente, para as Sociedades Comerciais, e, em se tratando de Sociedades por Ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores, ou;

c) Inscrição do ato constitutivo, no caso de Sociedades Civis, acompanhada de prova da diretoria em exercício, ou;

d) Decreto de autorização, em se tratando de empresas ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir;

e) Em se tratando de microempreendedor individual – MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio www.portaldoempreendedor.gov.br, ou;

f) No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede, acompanhado de documento comprobatório de seus administradores;

▪ **Prova de Inscrição no CNPJ.** O documento deverá ser expedido no máximo 90 (Noventa) dias antes da data do recebimento dos envelopes;

▪ **Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS,** emitida pela Caixa Econômica Federal em vigor;

▪ **Prova de regularidade perante a Justiça do Trabalho,** mediante a apresentação de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), ou Certidão Positiva de Débitos Trabalhistas com os mesmos efeitos da CNDT conforme lei 12.440, de 07 de julho de 2011, em vigor;

▪ **Prova de regularidade para com a Fazenda Federal e a Seguridade Social,** incluindo os Débitos Previdenciários, mediante apresentação de Certidão Conjunta de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, emitida pela Secretaria da Receita Federal do Brasil ou pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional, em vigor;

▪ **Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual** do domicílio ou sede da licitante, mediante apresentação de certidão emitida pela Secretaria competente do Estado em vigor;

▪ **Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal** do domicílio ou sede da licitante, mediante apresentação de certidão emitida pela Secretaria competente do Município;

▪ **Certidão de negativa de feitos sobre falência expedida pelo distribuidor da sede do licitante.** Caso o documento não declare sua validade somente será aceito documento expedido no máximo 90 (noventa) dias antes da data do certame;

▪ **Alvará de Licença e Funcionamento,** em vigor;

² NE - O contrato social consolidado dispensa a apresentação do contrato original e das alterações anteriores, devendo ser apresentadas alterações posteriores ainda não consolidadas.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ABADIA DOS DOURADOS

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.593.111/0001-14

▪ **Certidão Simplificada, Ou Simplificada Digital da Junta Comercial**, com data de emissão máxima de 90 (Noventa) dias, para fins de comprovação da condição de Microempresas (ME), Empresas de Pequeno Porte (EPP).

9.3 DECLARAÇÕES:

- está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;

- não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;

- não possui empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;

- cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas

O objeto social descrito no ato constitutivo referente à habilitação deverá possuir ramo de atividade compatível ao objeto licitado. Qualquer informação incompleta ou inverídica constante dos documentos apresentados apurada pelo (a) Pregoeiro (a), mediante simples conferência ou diligência, implicará na inabilitação da respectiva licitante e envio dos documentos para o M.P.M.G(Ministério Público de Minas Gerais), para apuração, se possível, de prática delituosa, conforme lei 14.143/21.

Quando permitida a participação de empresas estrangeiras que não funcionem no País, as exigências de habilitação serão atendidas mediante documentos equivalentes, inicialmente apresentados em tradução livre.

Na hipótese de o licitante vencedor ser empresa estrangeira que não funcione no País, para fins de assinatura do contrato ou da ata de registro de preços, os documentos exigidos para a habilitação serão traduzidos por tradutor juramentado no País e apostilados nos termos do disposto no Decreto nº 8.660, de 29 de janeiro de 2016, ou de outro que venha a substituí-lo, ou consularizados pelos respectivos consulados ou embaixadas.

Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser apresentados em original ou por cópia anexados na plataforma. Em caso de diligência serão solicitados os documentos originais.

Será verificado se o licitante apresentou declaração de que atende aos requisitos de habilitação, e o declarante responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei (art. 63, I, da Lei nº 14.133/2021).

Será verificado se o licitante apresentou no sistema, sob pena de inabilitação, a declaração de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

O licitante deverá apresentar, sob pena de desclassificação, declaração de que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ABADIA DOS DOURADOS

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.593.111/0001-14

A habilitação será verificada por meio eletrônico, no site da Licitanet/habilitanet.

Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitaes quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital ou quando a lei expressamente o exigir.

É de responsabilidade do licitante conferir a exatidão dos seus dados cadastrais e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados. A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

A verificação pelo pregoeiro, em sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.

Os licitantes vencedores de itens deverão encaminhar, por meio do sistema, simultaneamente os documentos de habilitação e a proposta reajustada com o preço do(s) item(ns) vencido(s) pela empresa, no prazo máximo de 02 (duas) horas, prorrogável por igual período, contado da solicitação do pregoeiro.

A verificação no HABILITANET ou a exigência dos documentos nele não contidos somente será feita em relação ao licitante vencedor.

Os documentos relativos à regularidade fiscal que constem do Termo de Referência somente serão exigidos, em qualquer caso, em momento posterior ao julgamento das propostas, e apenas do licitante mais bem classificado.

Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para (Lei 14.133/21, art. 64):

- complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame; e
- atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas;

Na análise dos documentos de habilitação, a comissão de contratação poderá sanar erros ou falhas, que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.

Na hipótese de o licitante não atender às exigências para habilitação, o pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao presente edital, observado o prazo máximo de 02 (duas) horas, prorrogável por igual período, contado da solicitação do pregoeiro.

Somente serão disponibilizados para acesso público os documentos de habilitação do licitante cuja proposta atenda ao edital de licitação, depois de concluídos os procedimentos de que trata o subitem anterior.

10. PAGAMENTO

Em todos os fornecimentos, o pagamento será feito por crédito em conta corrente na instituição bancária, em até 30 (trinta) dias, após recebimento definitivo pela unidade requisitante do objeto, mediante apresentação da Nota Fiscal, devidamente aprovada.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ABADIA DOS DOURADOS

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.593.111/0001-14

A Administração pagará ao Fornecedor o valor unitário registrado por item, conforme planilha de preços anexa, multiplicado pela quantidade solicitada, que constará da Solicitação de Fornecimento e da Nota de Empenho.

O Fornecedor deverá, obrigatoriamente, emitir Nota Fiscal/Fatura com CNPJ idêntico ao apresentado para fins de habilitação e consequentemente lançado na Nota de Empenho e na presente Ata de Registro de Preços.

As notas fiscais/faturas que apresentarem incorreções serão devolvidas ao Fornecedor.

O Fornecedor deverá observar todas as normas legais vigentes, obrigando-se a manter as condições de habilitação exigidas no procedimento licitatório que precedeu a celebração da Ata de Registro de Preços. Nenhum pagamento será efetuado à empresa, enquanto houver pendência de liquidação de obrigação financeira, em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

A Administração poderá reter o pagamento do produto, objeto da ata, nos seguintes casos:

I – Se a qualidade do produto não corresponder às especificações exigidas no instrumento licitatório, os mesmos serão devolvidos ao Fornecedor para substituição no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis, independentemente da aplicação das penalidades cabíveis;

II – Obrigação do Fornecedor com terceiros que, eventualmente, possa prejudicar a Administração;

III – Débito do Fornecedor para com a Administração quer provenha da execução do contrato, quer resulte de outras obrigações;

IV – Não cumprimento das obrigações contratuais, hipótese em que o pagamento ficará retido até que o Fornecedor atenda a cláusula infringida.

Nenhum pagamento isentará o Fornecedor das responsabilidades e obrigações, nem implicará na aceitação definitiva dos produtos.

No preço ajustado na ata incluem-se todas as despesas verificadas tais como transporte do objeto do contrato e obrigações tributárias, trabalhistas, prêmio de seguro, para-fiscais, infortunistas, previdenciárias, fiscais, etc.

11. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

O valor total estimado da contratação é de R\$1.516.731,88 (um milhão, quinhentos e dezesseis mil, setecentos e trinta e um reais e oitenta e oito o centavos) conforme tabela do Item 1 deste Termo de Referência. Este valor estimado da contratação foi obtido mediante Pesquisa de Preços realizada pelo servidor Tiago Alves Canedo, matrícula nº 1232, designado pelo Decreto Municipal nº 10.923/2024.

12. DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES

São obrigações da Contratante:

- Comunicar imediatamente à CONTRATADA as irregularidades manifestadas na execução do contrato, informando, após, à CONTRATANTE tal providência;
- Fornecer à Contratada todos os esclarecimentos e informações necessárias para a execução do objeto;
- Enviar a Autorização de Fornecimento à Contratada;
- Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;



PREFEITURA MUNICIPAL DE ABADIA DOS DOURADOS

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.593.111/0001-14

- Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos com as especificações constantes do Termo de Referência e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;
- Comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;
- Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através da Secretaria Municipal Solicitante.
- Efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos;
- A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente objeto, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados;
- Exigir o cumprimento dos recolhimentos tributários, trabalhistas e previdenciários através dos documentos pertinentes;
- Paralisar ou suspender a qualquer tempo a execução do contrato, de forma parcial ou total, mediante pagamento único e exclusivo dos serviços/materiais prestados/fornecidos;
- Aplicar ao Contratado as sanções previstas na lei e no Contrato.

São obrigações da Contratada:

- A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:
- Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Termo de Referência e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes à: marca, fabricante.
- Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);
- Assegurar ao Contratante o direito de sustar, recusar, mandar desfazer ou refazer qualquer serviço/produto que não esteja de acordo com as normas e especificações técnicas recomendadas neste documento;
- Assumir inteira responsabilidade pela entrega dos materiais, responsabilizando-se pelo transporte, acondicionamento e descarregamento dos materiais em estrita conformidade com as normas sanitárias respectivas;
- Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;
- Comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;
- Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- Indicar preposto para representá-la durante a vigência do contrato;
- Considerar que a ação da fiscalização do Contratante não exonera a Contratada de suas responsabilidades contratuais;
- Manter os seus empregados identificados por crachá, quando no recinto do Órgão, devendo substituir imediatamente qualquer um deles que seja considerado inconveniente à boa ordem do Município de Abadia dos Dourados - MG;
- Acatar todas as orientações do Município de Abadia dos Dourados - MG, emanadas pelo fiscal, sujeitando-se à ampla e irrestrita fiscalização, prestando todos os esclarecimentos solicitados e atendendo às reclamações formuladas;
- Emitir faturas no valor pactuado, apresentando-as ao Contratante para ateste e pagamento.
- Responsabilizar-se pela orientação dos empregados a serviço da execução do objeto, a fim de garantir a sua qualidade, de acordo com as normas técnicas adequadas e em estrita observância à legislação federal, estadual e municipal aplicáveis;



PREFEITURA MUNICIPAL DE ABADIA DOS DOURADOS

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.593.111/0001-14

- Responsabilizar-se por todos e quaisquer danos e/ou prejuízos causados à Contratante ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, na pessoa de empregado, preposto ou terceiros a seu serviço, na execução do objeto, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou acompanhamento pelo Contratante, com observância às recomendações aceitas pela boa técnica, normas e legislação pertinentes ao objeto deste Termo de Referência;
 - Cumprir rigorosamente os prazos pactuados;
 - Não ceder ou subcontratar, inteira ou parcialmente, os direitos e obrigações deste objeto ou os dele resultantes;
 - Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos, nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre;
 - Responsabilizar-se pelos tributos federais, estaduais ou municipais, que porventura incidam ou venham a incidir sobre a ata de registro de preços e/ou contrato, bem como pelos salários, encargos sociais, previdenciários, securitários, taxas, impostos e quaisquer outros que incidam ou venham a incidir sobre seu pessoal necessário à execução deste objeto;
 - Manter em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no edital, em cumprimento ao disposto no Inciso XVI do artigo 92 da Lei nº 14.133/21;
 - Apresentar sempre que solicitado pelo Contratante, comprovação de cumprimento das obrigações tributárias e sociais, legalmente exigíveis;
 - Submeter-se às normas e determinações do Contratante no que se referem à execução do objeto;
 - Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal ou gestor do contrato ou autoridade superior (art. 137, II, da Lei n.º 14.133, de 2021) e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados;
 - Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação (art. 116, da Lei n.º 14.133, de 2021);
 - Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do contratante;
 - Alocar os empregados necessários, com habilitação e conhecimento adequados, ao perfeito cumprimento das cláusulas deste contrato, fornecendo os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios demandados, cuja quantidade, qualidade e tecnologia deverão atender às recomendações de boa técnica e a legislação de regência;
 - Entregar o ITEM de acordo com os prazos estabelecidos na proposta, contados a partir da data da assinatura do Contrato.
 - Responsabilizar-se por todos os ônus relativos ao fornecimento do bem a si adjudicado, inclusive fretes e seguros desde a origem até sua entrega e recebimento no local de destino;
 - Providenciar a imediata correção das deficiências apontadas pela CONTRATANTE, nos termos do contrato;
- Cumprimento das demais cláusulas previstas neste Termo de Referência ou ainda na legislação pertinente.

13. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas decorrentes do Registro de Preços correrão à conta das dotações abaixo, do Orçamento do Município em vigor, ou das que vierem a substituí-las nos próximos exercícios, segundo o novo Plano de Classificação Funcional Programática, e demais disposições contidas na Lei nº 4.320/64, em combinação com art. 18, inciso V da Lei 14.133/21, em combinação com o § 1º, do art. 18, da Lei Complementar nº 101/2000:

As despesas com a execução desta Ata correrão à conta das seguintes dotações orçamentárias:

368	1500	02.01.10.00.15.452.0176.00.2149.3.3.90.30.0700150000000000 – Gêneros de alimentação
205	1500	02.01.05.00.12.361.0124.00.2034.3.3.90.30.0700150000000000 – Gêneros de alimentação



PREFEITURA MUNICIPAL DE ABADIA DOS DOURADOS

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.593.111/0001-14

226	1500	02.01.05.00.12.365.0122.00.2072.3.3.90.30.0700150000000000 – Gêneros de alimentação
234	1500	02.01.05.00.12.365.0122.00.2072.3.3.90.30.0700150000000000 – Gêneros de alimentação
210	1500	02.01.05.00.12.361.0124.00.2036..3.3.90.30.0700150000000000 – Gêneros de alimentação

As respectivas dotações para vinculação das despesas concernentes ao exercício de 2024 serão consignadas no orçamento próprio de 2024. As dotações orçamentárias para os possíveis exercícios de 2025 e 2026 serão consignadas no orçamento dos respectivos exercícios

Abadia dos Dourados, 11 de Abril de 2024.

Elaborado por: _____

Fernanda Cristina Silva Oliveira Matrícula: 1825

Servidora responsável pela elaboração do Termo de Referência

Aprovado por: _____

Débora Marcelo Rosa

Controladora Interna