



PREFEITURA MUNICIPAL DE ABADIA DOS DOURADOS

CEP 38540-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.593.111/0001-14

PREÂMBULO DO EDITAL

PROCESSO Nº.: 025/2020 (REGISTRO DE PREÇO 010/2020)
MODALIDADE: Pregão Presencial 016/2020
TIPO: Menor Preço por item
SOLICITANTE: Secretaria Municipal de Obras, Secretaria Municipal de Saúde, Secretaria Municipal de Educação e Cultura, Secretaria Municipal de Ação Social, Secretaria Municipal de Governo.

A Prefeitura Municipal de Abadia dos Dourados, CNPJ n.º 185931110001-14, com sede a Rua Doutor Calil Porto n.º 380, Centro, através do pregoeiro e sua equipe de apoio, torna público, para conhecimento dos interessados, que será realizada a licitação acima identificada, conforme especificações constantes deste edital e de acordo com a Lei Federal n.º 10.520/2002, Lei Federal n.º 8.666/1993 e Decreto Municipal n.º 756/2010 que regulamenta o Pregão no município de Abadia dos Dourados e legislação complementar em vigor.

CREDENCIAMENTO		CADASTRAMENTO DAS PROPOSTAS DE PREÇOS E SESSÃO DA FASE DE LANCES	
Local		Local	
Prédio Sede da Prefeitura Municipal		Prédio Sede da Prefeitura Municipal	
Dia	Hora	Dia	Hora
18/06/2020	Das 13:00 às 13:20 hs.	18/06/2020	13:21 hs

TÍTULO I – OBJETO E ANEXOS

1. Compra de materiais de limpeza e higiene pessoal para atender a demanda e as necessidades da Prefeitura Municipal e suas Secretarias, conforme Anexo I.
2. Constituem anexos desse edital dele fazendo parte integrante:
 - a. Anexo I - Especificações do objeto (Termo de Referência).
 - b. Anexo II - Modelo de Carta de Credenciamento.
 - c. Anexo III - Modelo de Proposta de Preços.
 - d. Anexo IV - Declaração de atendimento ao disposto inciso V do art. 27 da Lei de Licitações.
 - e. Anexo V - Declaração de Cumprimento Pleno dos Requisitos de Habilitação.
 - f. Anexo VI – Minuta da Ata de Registro de Preço.
 - g. Anexo VII – Minuta do Contrato.

TÍTULO II – CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

1. Poderá participar da presente licitação pessoa jurídica do ramo pertinente ao objeto licitado e que atendam a todos os requisitos deste edital e seus anexos.
2. Não poderá participar do processo licitatório a licitante:
 - a) cujo proprietário ou sócio seja empregado da Prefeitura Municipal de Abadia dos Dourados; cujo participante de Comissão de Licitação seja direta ou indiretamente dirigente,



PREFEITURA MUNICIPAL DE ABADIA DOS DOURADOS

CEP 38540-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.593.111/0001-14

gerente, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital, com direito a voto ou controlador, responsável técnico ou subcontratado;

- b) que esteja irregular perante a Prefeitura Municipal de Abadia dos Dourados;
- c) que incorrer nas penalidades previstas no art. 87, incisos III e IV, da Lei Federal n.º 8.666/93;
- d) que estiver sob processo de falência ou concordata.

3. Para consulta e conhecimento, o presente edital de pregão estará disponível no prédio sede da Prefeitura Municipal de Abadia dos Dourados, cuja cópia poderá ser obtida gratuitamente no horário de funcionamento de segunda a sexta-feira, vedado o envio via: Fax, e-mail ou similar.

TÍTULO III – CREDENCIAMENTO E CADASTRAMENTO DE PROPOSTAS

1. No local, data e horário fixado no preâmbulo para a sessão de credenciamento e cadastramento, cada interessado em participar da presente licitação deverá apresentar ao Pregoeiro o seguinte:

- a) Documento de credenciamento na forma do item 4 deste Título.
- b) Envelope n.º 01 – Proposta: lacrado, contendo a proposta de preços.
- c) Envelope n.º 02 – Documentos: lacrado, contendo a documentação exigida neste edital.

2. Além dos dispositivos do item anterior, o licitante deverá apresentar **no momento do credenciamento**:

- a) Declaração emitida pelo licitante de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação, conforme modelo apresentado no anexo V deste edital; e
- b) Prova de enquadramento como microempresa ou empresa de pequeno porte, **se for o caso**, na forma do item 2 do Título XII deste edital.
- c) Contrato Social com o último registro na Junta Comercial e **cópia dos documentos dos membros do quadro societário, CPF e RG.**
- d) Cópia da C.I. e CPF do representante da empresa participante.
- e) Certificado de Autorização para Funcionamento (AFE) expedido pela Agência Nacional de Vigilância Sanitária, (Art. 51, da Lei nº 6.360/76) em nome da empresa participante, pertinente aos itens que necessitam de registro na ANVISA.

3. Os envelopes de habilitação e proposta poderão ser enviados pelo correio, ou entregues na sede da Prefeitura Municipal de Abadia dos Dourados, no endereço e hora especificados no preâmbulo deste edital.

4. O credenciamento atribuirá poderes para formular lances de preços e praticar os demais atos pertinentes ao processo e efetuar-se-á mediante apresentação, na sessão de credenciamento e em separado, de um dos seguintes documentos:

- a) Carta de Credenciamento conforme modelo do Anexo II, indicando seu representante credenciado nesta licitação;
- b) Documento comprovando a situação de representante legal da empresa; ou
- c) Documento comprovando a situação de sócio-gerente da empresa.

5. A Carta de Credenciamento referida na aliena “a”, do item anterior poderá ser substituída por documento que comprove a situação de representante legal ou sócio-gerente do representante a ser credenciado pela licitante.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ABADIA DOS DOURADOS

CEP 38540-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.593.111/0001-14

6. A falta do documento solicitado na alínea “a”, do item 4, impedirá de a pessoa presente na licitação defender os interesses da licitante bem como efetuar lances de preços.
7. Os licitantes após o credenciamento só poderão retirar-se da sala de licitações com autorização do Pregoeiro.

TÍTULO IV – TÍTULO IV – PROPOSTA DE PREÇOS PARA ME e EPP ATENDENDO A LEI COMPLEMENTAR Nº 123/2006, COM A REDAÇÃO DADA PELA LEI COMPLEMENTAR 147/2014.

1. Este Edital é reservado para a participação das ME’s e EPP’s de acordo com a Lei supracitada, Art. 48, inciso I “deverá realizar processo licitatório destinado exclusivamente à participação de microempresas e empresas de pequeno porte nos itens de contratação cujo valor seja de até R\$ 80.000,00 (Oitenta mil reais).
2. Os documentos da PROPOSTA de cada licitante deverão ser apresentados em envelopes indevassáveis e colados, contendo em sua parte externa as seguintes informações:

<p><i>RAZÃO SOCIAL DA LICITANTE</i> ENVELOPE Nº 01 PROPOSTA DE PREÇOS PROCESSO LICITATÓRIO Nº 025/2020 (REGISTRO DE PREÇO 010/2020) MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL 016/2020</p>

3. O Envelope n.º 01, deverá conter a proposta de preços, conforme modelo do Anexo III, em uma via, datilografada, processada em computador e/ou de próprio punho (legível), com identificação da empresa licitante e assinada pelo seu representante legal, devidamente identificado e qualificado, dela constando obrigatoriamente:
 - a) Descrição e especificação do objeto licitado, na forma do Anexo I deste edital;
 - b) Preço por item em numeral;
 - c) **Prazo de validade da proposta de 02 meses.**
4. Os preços deverão ser apresentados em (02) duas casas decimais após a vírgula.
5. As propostas deverão ser apresentadas em arquivo digital (CD/pen drive).

Para importação e exportação dos dados pelas Empresas Licitantes estas deverão entrar em contato com a Empresa – DARDANI – Sistemas para Gestão Pública, na página “dardani.com.br”, ou pelo telefone 0xx (34) 3219-5693.

 - a) **As Empresas licitantes, ainda não castradas na Prefeitura, deverão enviar os Dados para cadastro, para que o arquivo/exportação seja gerado e as mesmas possam fazer a digitação das propostas.**
 - b) **As propostas digitais são para celeridade do certame, mas caso a Empresa não consiga realizar a digitação serão aceitas as propostas físicas.**
6. Os preços deverão ser cotados considerando a execução do objeto de acordo com o Anexo I e o Título X deste edital, incluídos os valores de quaisquer gastos ou despesas com fretes, honorários, tributos, ônus previdenciários e trabalhistas, seguros e outros encargos ou acessórios.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ABADIA DOS DOURADOS

CEP 38540-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.593.111/0001-14

7. As propostas que omitirem o prazo de validade previsto na alínea “c” do item 2 deste Título serão entendidas como válidas pelo período de **02 meses**.
8. A apresentação da proposta por parte da licitante significa pleno conhecimento e integral concordância com as cláusulas e condições deste edital e total sujeição à legislação pertinente.
9. Não serão consideradas opções de preços.
10. A apresentação da proposta em desacordo com as exigências deste edital acarretará na **DESCCLASSIFICAÇÃO** da licitante.
11. O Pregoeiro poderá, no julgamento das propostas, desconsiderar evidentes falhas formais sanáveis e que não afetem o seu conteúdo.

TÍTULO V – FASE DE LANCES

1. Após a análise das propostas de preços, na forma do Títulos anteriores, essas serão classificadas em ordem crescente de cotação para cada item.
2. O critério de julgamento será **o menor preço por item**, considerando cada item constante do Anexo I e desde que atenda às especificações e condições estabelecidas neste Edital.
3. Serão proclamados pelo Pregoeiro para participar da fase de lances os proponentes que apresentaram as propostas de menor preço observando os seguintes critérios:
 - a) As propostas de preço até 10% (dez por cento) superiores ao menor preço apresentado para o item cotado; ou
 - b) As três propostas que apresentaram os menores preços, caso não se obtenha pelo menos três propostas na forma do critério anterior.
4. Não poderá haver desistência dos lances ofertados, sujeitando-se o proponente desistente às penalidades constantes do art. 7º da Lei nº. 10.520/2002.
5. **Os lances deverão ser feitos em valores decrescentes, sendo, os intervalos mínimos a ser combinado no certame com as licitantes.**
6. A fase de lances verbais terá limite de tempo de 05 (cinco) minutos e será garantido o igual número de lances a todos os participantes.
7. A ordem de apresentação dos lances será a partir da proposta proclamada pelo Pregoeiro e que apresentou o maior preço, seguindo, em ordem decrescente de valor, até o licitante que apresentou o menor preço.
8. A desistência em qualquer lance verbal, quando convocado pelo pregoeiro, implicará a exclusão do licitante da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado por este, para efeito de ordenação das propostas.
9. Caso não haja lances, o pregoeiro deverá iniciar a negociação direta com a licitante que ofertou o menor preço, observado o disposto no item 12 deste Título.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ABADIA DOS DOURADOS

CEP 38540-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.593.111/0001-14

10. Encerrada a fase de lances, o Pregoeiro examinará a aceitabilidade quanto ao valor apresentado pela primeira classificada, facultada a negociação direta caso o preço seja considerado inaceitável.
11. Para a proposta declarada como inaceitável deverá o Pregoeiro apresentar motivação e caso seja aceitável se dará início à fase de habilitação.
12. Ao término da fase de lances, havendo a participação de licitante enquadrada como microempresa ou empresa de pequeno porte, o Pregoeiro deverá verificar a porcentagem de 5%, procedendo nos termos dos itens 5, 6 e 7, do Título XII deste edital.
13. Fica ressalvado à Prefeitura Municipal de Abadia dos Dourados o direito de rejeitar todas as propostas ou ainda revogar ou anular a licitação em conformidade com a legislação pertinente.
14. No julgamento das propostas e na fase de lances o Pregoeiro poderá solicitar o assessoramento técnico de órgãos ou de profissionais especializados ou realizar diligências para obter mais esclarecimentos.

TÍTULO VI – DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

1. Os documentos de HABILITAÇÃO de cada licitante deverão ser apresentados em envelopes indevassáveis e colados, contendo em sua parte externa as seguintes informações:

<p><i>RAZÃO SOCIAL DA LICITANTE</i> ENVELOPE Nº 02 DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 018/2019 (REGISTRO DE PREÇO 05/2019) MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL 011/2019</p>

2. O Envelope nº. 02 conterà os documentos em uma única via original ou cópia legível autenticada, com vigência plena até a data fixada para abertura dos envelopes referentes à habilitação jurídica, regularidade fiscal, qualificação técnica e qualificação econômico-financeira.
3. **Para a habilitação jurídica a licitante deverá apresentar:**
 - a) Registro comercial, se empresa individual;
 - b) Ato constitutivo devidamente registrado (estatuto ou contrato social em vigor e atualizado);
 - c) Ata de eleição dos administradores, se sociedade por ações;
 - d) Inscrição do ato constitutivo, se sociedade civil; e
 - e) Documento de prova da diretoria em exercício, se sociedade civil;
4. **Para a regularidade fiscal a licitante deverá apresentar:**
 - a) Cartão do CNPJ da licitante;
 - b) Prova de regularidade relativa ao INSS
 - c) Prova de regularidade relativa ao FGTS;
 - d) Certidão de Débitos Trabalhistas;
 - e) Prova de regularidade com a Fazenda Federal;
 - f) Prova de regularidade com a Fazenda Estadual, relativa ao domicílio do licitante;



PREFEITURA MUNICIPAL DE ABADIA DOS DOURADOS

CEP 38540-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.593.111/0001-14

- g) Prova de regularidade com a Fazenda Municipal, relativa ao domicílio do licitante, e
- h) Alvará de Licença e Funcionamento.

5. Para a qualificação econômico-financeira a licitante deverá apresentar:

- a) Certidão negativa de falência ou concordata expedida pelo distribuidor da sede da licitante com data de expedição máxima de 90 dias anteriores à data de cadastramento das propostas estabelecida no preâmbulo deste edital.

6. Outras Comprovações:

- a) Cópia autenticada da licença de funcionamento (alvará sanitário) atualizado, ou cadastramento definitivo da empresa proponente emitidos por órgão da Vigilância Sanitária do domicílio da proponente.
 - b) Certificado de Autorização para Funcionamento (AFE) expedido pela Agência Nacional de Vigilância Sanitária, (Art. 51, da Lei nº 6.360/76) em nome da empresa participante, pertinente aos itens que necessitam de registro na Anvisa.
7. Além dos documentos referidos nos itens 3 a 6 deste Título, no Envelope nº. 02 deverá ser inserida a declaração de atendimento ao disposto inciso V do art. 27 da Lei Federal nº. 8.666/1993, conforme modelo constante do Anexo IV deste edital.
8. Os documentos exigidos nos itens 3 a 6 deste Título poderão ser substituídos pelo Certificado de Registro Cadastral emitido pela Prefeitura Municipal de Abadia dos Dourados desde que apresentem validade até a data de análise dos documentos de habilitação.
9. Para os documentos solicitados nos itens 3 a 6 deste Título serão admitidas fotocópias sem autenticação cartorial, desde que os respectivos documentos originais sejam apresentados na reunião de abertura dos envelopes de habilitação, para a autenticação por membro da Equipe de Apoio.
10. A ausência de documento ou a apresentação dos documentos em desacordo com o previsto nesse Título, **INABILITARÁ** a licitante, observado o tratamento diferenciado com relação aos documentos de regularidade fiscal das licitantes enquadradas como microempresa ou empresa de pequeno porte nos termos do Título XII deste edital.
11. Os documentos retirados na Internet terão sua autenticidade e validade certificadas junto aos “sites” dos órgãos emissores para fins de habilitação.
12. O Pregoeiro poderá, na análise dos documentos de habilitação, desconsiderar evidentes falhas formais sanáveis e que não contrariem este edital ou a legislação pertinente.
13. Constatado o atendimento às exigências de habilitação, o proponente será declarado vencedor, lhe sendo adjudicado o objeto pelo Pregoeiro, observado o disposto no Título IX deste edital.
14. De cada sessão será lavrada ata circunstanciada, na qual serão registradas as ocorrências relevantes e que ao final, deverá ser assinada pelo Pregoeiro e licitantes presentes.
15. **Sob pena de inabilitação**, todos os documentos apresentados para habilitação deverão estar em nome da licitante, observadas as seguintes disposições abaixo:



PREFEITURA MUNICIPAL DE ABADIA DOS DOURADOS

CEP 38540-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.593.111/0001-14

- a. Se a Licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz;
- b. Se a Licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial;
- c. Serão dispensados da filial aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

16. Se houver impossibilidade de apresentar qualquer documento por motivo de greve do órgão emissor, apresentar declaração em papel timbrado da empresa, assinado por seu representante legal, de que não está em débito com o referido órgão e que, findada a greve, compromete-se a apresentar o documento atualizado, para fins de direito, independentemente da fase em que se encontrar o processo licitatório, sujeitando-se, no caso de não apresentação, às penalidades legais.

TÍTULO VII – INFORMAÇÕES E IMPUGNAÇÕES DO EDITAL

1. As solicitações de esclarecimentos sobre o edital deverão ser encaminhadas, por escrito, até 48 (quarenta e oito) horas antes da sessão de entrega dos envelopes, ao Pregoeiro, através:
 - a) pessoalmente, na RUA Doutor Calil Porto,380, no horário de Funcionamento de segunda a sexta-feira, das 12:00 às 18:00 h.
 - b) do e-mail licitacao@abadiadosdourados.mg.gov.br ;
 - c) do fax (34) 3847-1232;
2. As impugnações do edital, pelos licitantes, deverão ser encaminhadas, por escrito, até o segundo dia útil anterior à data da abertura dos envelopes de propostas de preços, ao Pregoeiro, através:
 - a) pessoalmente, na RUA Doutor Calil Porto,380, no horário de Funcionamento de segunda a sexta-feira, das 12:00 às 18:00 h.
 - b) do e-mail licitacao@abadiadosdourados.mg.gov.br ;
 - c) do fax (34) 3847-1232;
3. Para os esclarecimentos e as impugnações enviados nos termos das alíneas “a”, “b” e “c” dos itens 1 e 2 deste Título, o respectivo documento original deverá ser enviado à Prefeitura Municipal de Abadia dos Dourados, no endereço referido no preâmbulo deste edital.
4. Qualquer cidadão também poderá impugnar este edital até o quinto dia útil anterior à data da abertura dos envelopes de habilitação por um dos meios referidos nas alienas “a”, “b” e “c” do item 2 deste Título.
5. Para consulta, conhecimento e obtenção pelos interessados, o presente edital estará disponível no prédio-sede da Prefeitura Municipal de Abadia dos Dourados, cuja cópia poderá ser obtida gratuitamente no Setor de Licitações, no horário de Funcionamento de segunda a sexta-feira.

TÍTULO VIII – CRITÉRIOS E FORMA DE PAGAMENTO

1. Trinta dias após a entrega das mercadorias.
2. Para a realização das despesas, objeto da presente licitação, será alocado o crédito do orçamento:



PREFEITURA MUNICIPAL DE ABADIA DOS DOURADOS

CEP 38540-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.593.111/0001-14

02.01.05.00.12.361.0124.00.2034.3.3.90.30.2200101 – Material de Limpeza e Produção de Higienização.

TÍTULO IX – RECURSOS

1. Após a declaração do vencedor, qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, com registro em ata, sendo concedido o prazo de 3 (três) dias para a formalização do recurso.
2. Havendo a formalização de recurso os demais licitantes ficam intimados a apresentar contrarrazões no prazo de 03 (três) dias, contados a partir do término do prazo estipulado no item anterior.
3. O acolhimento do recurso importará na invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.
4. Não havendo manifestação na forma do item 1 deste título, se dará a decadência do direito de recurso e a adjudicação do objeto ao licitante vencedor.
5. Os recursos interpostos contra os resultados da habilitação e do julgamento das propostas terão efeito suspensivo.
6. Os recursos deverão ser protocolados na sala de Divisão de Licitações situada no prédio da Prefeitura Municipal, na rua Dr. Calil Porto, 380 Centro Abadia dos Dourados – MG.

TÍTULO X – CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO DO OBJETO

1. Após a homologação do processo licitatório a licitante vencedora terá o prazo máximo de cinco dias, contados do recebimento do Termo de Convocação, para assinar o contrato sob pena de decadência do direito de ser contratada e a aplicação das sanções previstas no art. 81 da Lei Federal nº 8.666/1993.
2. Ficam responsáveis pela fiscalização dos contratos o Srº. Mário Lúcio Marra, o Srº. Fausto Francisco Vieira, a Srª. Neire do Crato Borges Aguiar, a Srª. Cátia Maria de Aguiar Lemes e a Srª. Jheneffer Alves Rosa, de acordo com os produtos entregues em suas respectivas Secretarias.
3. O prazo de assinatura disposto no item anterior poderá ser prorrogado por igual período desde que formalmente justificado pela licitante e aceito pela Prefeitura Municipal de Abadia dos Dourados.
4. A licitante vencedora obrigar-se-á a manter, até a data de pagamento todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, devendo comunicar ao Contratante, imediatamente, qualquer alteração que possa comprometer a execução do contrato.
5. A licitante vencedora deverá entregar o objeto de acordo com as necessidades dos departamentos, mediante ordem de fornecimento.
6. **Ocorrendo frete o mesmo correrá por conta da proponente vencedora.**



PREFEITURA MUNICIPAL DE ABADIA DOS DOURADOS

CEP 38540-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.593.111/0001-14

7. **As mercadorias devem ser entregues no local indicado pela Secretaria Municipal Solicitante.**
8. **O pedido mínimo será de R\$ 500,00 (Quinhentos reais).**
9. **O prazo máximo de entrega será de 05 (cinco) dias úteis, sob pena de quebra de contrato.**
10. A formalização do recebimento do objeto dessa licitação se dará nas seguintes etapas:
 - a) Provisoriamente, por meio de recibo na cópia do documento fiscal, no momento da entrega para posterior verificação da conformidade com as exigências previstas no edital.
 - b) Definitivamente, por meio de emissão de termo de recebimento, em até cinco dias contados da data do recebimento provisório.

TÍTULO XI – SANÇÕES

1. Em casos de atraso injustificado na entrega dos serviços, inexecução parcial ou total das condições pactuadas e também em casos de má-fé quanto à descrição do objeto licitado, garantida prévia defesa, ficará a licitante vencedora sujeita às seguintes penalidades:
 - a) Advertência formalmente expedida.
 - b) Multa.
 - c) Declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Prefeitura Municipal de Abadia dos Dourados.
 - d) Suspensão do direito de participar em licitação e impedimento de contratar com a Prefeitura Municipal de Abadia dos Dourados por até 5 (cinco) anos.
 - e) Rescisão do contrato e aplicação do disposto no art. 80 da Lei Federal nº 8.666/1993.
2. A multa a ser aplicada será de:
 - a) 0,50% (cinco décimos por cento) do valor atualizado do empenho, por dia de atraso injustificado, limitado a 5,00% (cinco por cento);
 - b) 5,00% (cinco por cento) do valor atualizado do empenho, pela desistência injustificada ou inexecução parcial.

TÍTULO XII – TRATAMENTO DIFERENCIADO À ME E EPP

1. A licitante comprovadamente enquadrada como microempresa (ME) ou empresa de pequeno porte (EPP) nos termos das Leis Complementares nº. 123/2006 e suas alterações posteriores terá o tratamento diferenciado e favorecido previsto nos itens deste Título.
2. Para comprovar o enquadramento como microempresa ou empresa de pequeno porte a licitante deverá apresentar, no ato do credenciamento, ou no envelope nº 1 (Proposta de Preços), um dos seguintes documentos:
 - a) Certidão expedida pela Junta Comercial da Unidade da Federação da sede da licitante, comprovando a condição de microempresa ou empresa de pequeno porte, com data de emissão não superior a 30 (trinta) dias.
 - b) Prova de deferimento do pedido de opção pelo Simples Nacional.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ABADIA DOS DOURADOS

CEP 38540-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.593.111/0001-14

- c) Balanço de Resultado Econômico (Demonstração do Resultado do Exercício – DRE) referente ao exercício de **2019**, autenticado na junta comercial da sede da licitante.
3. Os documentos referidos no item anterior deverão ser apresentados no original, ou cópia autenticada por cartório competente ou ainda cópia não autenticada juntamente com os respectivos originais para a devida autenticação por membro da Equipe de Apoio.
4. A licitante enquadrada como microempresa ou empresa de pequeno porte terá, nesta licitação, os seguintes tratamentos diferenciados e favorecidos:
 - a) Preferência de contratação por critério de desempate diferenciado; e
 - b) Prazo diferenciado para apresentação dos documentos de regularidade fiscal e trabalhista.
5. No critério de desempate diferenciado, as licitantes enquadradas como microempresas ou empresas de pequeno porte que apresentarem seus últimos lances iguais ou até **5%** superiores ao menor lance apresentado por licitante não enquadrada como microempresa ou empresa de pequeno porte terão suas propostas consideradas empatadas com a referida melhor proposta.
6. Havendo o empate nos termos do item anterior será assegurada às microempresas ou empresas de pequeno porte, cujas propostas foram consideradas empatadas, preferência na contratação nos seguintes termos:
 - a) A licitante, dentre as microempresas ou empresas de pequeno porte empatadas na forma do item 5 deste Título, que apresentou o menor lance poderá formular, dentro de 5 minutos, novo lance em valor inferior ao menor lance apresentado pela licitante não enquadrada como microempresa ou empresa de pequeno porte.
 - b) Havendo empate em valores iguais entre as microempresas ou empresas de pequeno porte empatadas na forma do item 5 deste Título, será feito sorteio entre elas para escolher a que terá direito de apresentar novo lance nos mesmos termos da alínea anterior.
7. Caso nenhuma das licitantes referidas no item anterior formule novo lance nos termos da alínea “a” do item anterior, o objeto desta licitação será adjudicado à licitante não enquadrada como microempresa ou empresa de pequeno porte que formulou o menor lance.
8. O prazo de 5 minutos referido na alínea “a”, do item 6, deste Título será marcado por relógio do Pregoeiro e a contagem iniciará a partir da abertura do prazo que será declarada em viva voz pelo Pregoeiro ao licitante.
9. No prazo diferenciado para apresentação dos documentos de regularidade fiscal e trabalhista exigidos no item 4, do Título VI deste edital, a licitante enquadrada como microempresa ou empresa de pequeno porte que apresentar esses documentos com algum tipo de restrição terá o prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados da data de declaração do vencedor deste processo, para apresentá-los novamente já sem qualquer restrição.
10. O prazo referido no item anterior poderá, a critério da Prefeitura Municipal de Abadia dos Dourados ser prorrogado por mais 05 (cinco) dias úteis.
11. Durante o decurso dos prazos referidos nos itens 9 e 10 deste Título, a licitante enquadrada como microempresa ou empresa de pequeno porte que apresentar os documentos de regularidade fiscal e trabalhista com algum tipo de restrição será considerada HABILITADA e permanecerá no processo, observando o disposto nos itens 12 e 13 deste Título.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ABADIA DOS DOURADOS

CEP 38540-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.593.111/0001-14

12. A licitante enquadrada como microempresa ou empresa de pequeno porte deverá apresentar, no Envelope nº. 02 todos documentos de regularidade fiscal e trabalhista exigidos no item 4, do Título VI deste edital mesmo se houver algum tipo de restrição, sob pena de ser considerada INABILITADA.
13. Findo os prazos referidos nos itens 9 e 10 deste Título a licitante enquadrada como microempresa ou empresa de pequeno porte que não apresentar os documentos de regularidade fiscal e trabalhista exigidos neste edital já sem qualquer restrição será considerada INABILITADA e perderá o direito de contratar com a Prefeitura Municipal de Abadia dos Dourados o objeto desta licitação.
14. Na ocorrência do disposto no item anterior a Prefeitura Municipal de Abadia dos Dourados poderá:
 - a) Convocar as licitantes remanescentes na ordem de classificação e observando o disposto nos itens 5 e 6 deste Título.
 - b) Revogar o presente processo licitatório.

TÍTULO XIII – DISPOSIÇÕES GERAIS

1. Caso ocorra decretação de feriado nacional, estadual ou municipal, no dia previsto para abertura das propostas, o ato ficará automaticamente transferido para o primeiro dia útil seguinte, no mesmo local e horário.
2. Na contagem dos prazos estabelecidos neste edital, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento.
3. É vedada a transferência total ou parcial do objeto desta licitação para terceiros.

Abadia dos Dourados - MG, 27 de maio de 2020.

Fernando Pereira Borges
Pregoeiro



PREFEITURA MUNICIPAL DE ABADIA DOS DOURADOS

CEP 38540-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.593.111/0001-14

ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA (ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO)

TERMO DE REFERÊNCIA

PROCESSO Nº. 025/2020 (REGISTRO DE PREÇO 010/2020)

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 016/2020

I – OBJETO

1. Compra de materiais de limpeza e higiene pessoal para atender a demanda e as necessidades da Prefeitura Municipal e suas Secretarias, conforme Anexo I.
2. Este Edital é reservado para a participação das ME's e EPP's de acordo com as Leis 123/2006 e 147/2014, Art. 48, inciso I "deverá realizar processo licitatório destinado exclusivamente à participação de microempresas e empresas de pequeno porte nos itens de contratação cujo valor seja de até R\$ 80.000,00 (Oitenta mil reais).

Itens:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID	QUANT	P. UNIT.	P. TOTAL
1	AGUA SANITARIA - TEOR: 2 POR CENTO DE CLORO ATIVO, EMBALAGEM: 2 LITROS	UN	2000	4,92	9.840,00
2	AGUA SANITARIA - TEOR: 2 PORCENTO DE CLORO ATIVO, EMBALAGEM: 1 LITRO	UN	2000	2,62	5.240,00
3	AGUA SANITARIA . EMBALAGEM 5 LITROS	UN	500	11,82	5.910,00
4	ALCOOL - TIPO: ETILICO, EM GEL ANTISSEPTICO, GRADUACAO: 70 GRAUS, EMBALAGEM: 500 ML	UN	1000	12,91	12.910,00
5	ALCOOL - TIPO: ETILICO, HIDRATADO, GRADUACAO: 70 GRAUS, EMBALAGEM: 1 LITRO	UN	1000	9,10	9.100,00
6	AMACIANTE DE ROUPAS - TIPO: DOMESTICO, FRAGRANCIA: LAVANDA, EMBALAGEM: 2 LITROS	UN	600	4,72	2.832,00
7	APARELHO DE BARBEAR - TIPO: DESCARTAVEL, APRESENTACAO: COM DUAS LAMINAS PARALELAS EM ACO INOX	UN	300	1,86	558,00
8	BALDE - CAPACIDADE: 15 LITROS, MATERIA-PRIMA: PLASTICO, ALCA: ALCA EM METAL	UN	400	10,32	4.128,00
9	CERA - CONSISTENCIA: LIQUIDA, APRESENTACAO: NATURAL, COR: INCOLOR, APLICACAO: PISOS SINTECADOS	UN	500	3,64	1.820,00
10	CONDICIONADOR DE CABELOS - TIPO DE CABELO: TODOS OS TIPOS DE CABELOS, USO DIARIO, FRAGRANCIA: NEUTRA, EMBALAGEM: 2 LITROS	UN	200	13,07	2.614,00
11	CREME DENTAL - TIPO: EMBALAGEM C/90 GRAMAS C/FLUOR	UN	1000	3,79	3.790,00
12	CREME DENTAL - TIPO: INFANTIL C/ FLUOR, EMBALAGEM 90 GRAMAS	UN	1000	7,24	7.240,00
13	CREME DENTAL 180 GR	UN	1000	5,34	5.340,00
14	DESINFETANTE USO DOMESTICO - APRESENTACAO: LIQUIDO, ESSENCIA: PINHO, EMBALAGEM: 2 LITROS	UN	3000	3,94	11.820,00
15	DESODORANTE - APRESENTACAO: SPRAY,	UN	300	13,30	3.990,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE ABADIA DOS DOURADOS

CEP 38540-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.593.111/0001-14

	MATERIA-PRIMA: COM ANTI-PERSPIRANTE E ANTI-SEPTICO, FRAGRANCIA: SEM PERFUME, APLICACAO: O CORPO				
16	DESODORANTE - APRESENTACAO: SPRAY, MATERIA-PRIMA: SEM ALCOOL, FRAGRANCIA: SEM PERFUME, APLICACAO: O CORPO	UN	300	12,25	3.675,00
17	DETERGENTE - APRESENTACAO: LIQUIDO, FRAGRANCIA: NEUTRO, EMBALAGEM: 500ML	UN	6000	1,86	11.160,00
18	ESCOVA DE DENTE - TIPO: ADULTO, GRANDE, CERDAS: NYLON, MACIAS, APRESENTACAO: SEM ESTOJO	UN	400	2,46	984,00
19	ESCOVA DE DENTE - TIPO: INFANTIL, CERDAS: NYLON, MACIA, APRESENTACAO: SEM ESTOJO	UN	700	3,86	2.702,00
20	ESCOVA PARA LIMPEZA - CERDAS: NYLON, UTILIDADE: LIMPEZA DE VASO SANITARIO, APRESENTACAO: COM CORPO, CABO E ESTOJO EM PLASTICO	UN	100	3,24	324,00
21	ESPONJA SINTETICA PARA LIMPEZA - MATERIA-PRIMA: ESPUMA DE POLIURETANO, COM ABRASIVO EM UMA FACE, TIPO: DUPLA FACE, FORMATO: RETANGULAR, EMBALAGEM: PACOTE COM 04 UNIDADES	UN	2000	2,02	4.040,00
22	FLANELA PARA LIMPEZA - DIMENSOES: 30CM LARGURA X 40CM COMPRIMENTO	UN	1000	2,01	2.010,00
23	HIPOCLORITO DE SODIO PARA LIMPEZA - APLICACAO: ALVEJANTE, DESINFETANTE E TIRA MANCHAS DE PISOS E SUPERFICIES, COMPOSICAO: HIPOCLORITO DE SODIO E AGUA, TEOR: 3,0% A 3,5% DE CLORO ATIVO, EMBALAGEM: 1 LITRO	UN	2000	3,86	7.720,00
24	LA DE ACO - TIPO: BIODEGRADAVEL, FRAGRANCIA: SEM PERFUME, PESO LIQUIDO: EMBALAGEM COM PESO LIQUIDO MINIMO DE 60G	UN	3000	1,56	4.680,00
25	LENÇOS UMEDECIDOS, PACOTE COM 48 UNIDADES, PRODUTO SEM ALCOOL ETILICO, DERMATOLOGICAMENTE TESTADO, ANTIALERGICO	PC	400	8,16	3.264,00
26	LIMPA ALUMINIO - FINALIDADE: DAR BRILHO A UTENSILIOS DE ALUMINIO, COMPOSICAO (1): TENSOATIVO ANIONICO, ACIDO CLORIDRICO E FLUORIDRICO, COMPOSICAO (2): ESPESSANTE, PIGMENTOS E VEICULO AQUOSO, EMBALAGEM: 1 LITRO	UN	5000	4,12	20.600,00
27	LIMPA CERAMICA E AZULEJO - FINALIDADE: REMOCAO DE SUJEIRA, MANCHAS E INCRUSTACOES, COMPOSICAO (1): ACIDO SULFONICO, COADJUVANTE, TENSOATIVO NAO IONICO, COMPOSICAO (2): FRAGRANCIA, CORANTE E AGUA, EMBALAGEM: 1 LITRO	UN	1000	5,84	5.840,00
28	LIMPA PEDRAS - FINALIDADE: REMOCAO DE LIMO, LODO, FERRUGENS E INCRUSTACOES, COMPOSICAO (1): TENSOATIVO ANIONICO, MISTURA ACIDA, CONSERVANTE,, COMPOSICAO (2): PIGMENTO E VEICULO AQUOSO, EMBALAGEM: 2 LITROS	UN	500	6,04	3.020,00
29	LIMPADOR INSTANTANEO - TIPO: MULTIUSO, APRESENTACAO: LIQUIDO, FRAGRANCIA: NEUTRA, EMBALAGEM: 500ML	UN	3000	4,26	12.780,00
30	LUVA PARA LIMPEZA - MATERIA-PRIMA: LATEX NATURAL, TAMANHO: GRANDE, CANO: CURTO, TIPO: SEM FORRO E ANTIDERRAPANTE	UN	1000	3,91	3.910,00
31	LUVA PARA LIMPEZA - MATERIA-PRIMA: LATEX NATURAL, TAMANHO: MEDIO, CANO: CURTO, TIPO: SEM FORRO E ANTIDERRAPANTE	UN	1000	3,91	3.910,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE ABADIA DOS DOURADOS

CEP 38540-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.593.111/0001-14

32	LUVA PARA LIMPEZA - MATERIA-PRIMA: LATEX NATURAL, TAMANHO: PEQUENO, CANO: CURTO, TIPO: SEM FORRO E ANTIDERRAPANTE	UN	1000	3,91	3.910,00
33	PANO DE CHAO - MATERIA-PRIMA: ALGODAO CRU, MEDIDAS: 60 X 80CM	UN	2000	4,01	8.020,00
34	PANO DE PRATO - TECIDO: 100% ALGODAO, ACABAMENTO: ATOALHADO, LISO, COM BAINHA, DIMENSOES: APROXIMADAMENTE 40 X 63CM	UN	800	2,17	1.736,00
35	PAPEL HIGIENICO - QUALIDADE: PRIMEIRA QUALIDADE, TIPO DE FOLHA: SIMPLES, ACABAMENTO: PICOTADO, COR: BRANCO, EMBALAGEM: PACOTE COM 4 ROLOS DE 60M CADA	UN	4000	5,84	23.360,00
36	PAPEL HIGIENICO - QUALIDADE: PRIMEIRA QUALIDADE, TIPO DE FOLHA: SIMPLES, ACABAMENTO: PICOTADO, EMBALAGEM: PACOTE COM 4 ROLOS DE 30M CADA	UN	10000	3,33	33.300,00
37	PRENDEDOR DE ROUPA - MATERIA PRIMA: MADEIRA, TAMANHO: GRANDE	PC	3000	1,16	3.480,00
38	RODO - BASE: MADEIRA, COM DUAS BORRACHAS, DIMENSAO BASE: COM A BASE MEDINDO 40CM, CABO: MADEIRA, DE 170CM	UN	400	7,25	2.900,00
39	RODO - BASE: MADEIRA, COM DUAS BORRACHAS, DIMENSAO BASE: COM A BASE MEDINDO 50CM, CABO: MADEIRA, DE 170CM	UN	400	8,36	3.344,00
40	RODO - BASE: MADEIRA, COM DUAS BORRACHAS, DIMENSAO BASE: COM A BASE MEDINDO 60CM, CABO: MADEIRA, DE 170CM	UN	500	9,62	4.810,00
41	SABAO - APRESENTACAO: BARRA, DE COCO	UN	1000	6,84	6.840,00
42	SABAO - APRESENTACAO: EM BARRA, NEUTRO	UN	1000	7,63	7.630,00
43	SABAO - APRESENTACAO: EM PO, PERFUMADO, DE PRIMEIRA LINHA, COR: AZUL, EMBALAGEM: 1KG	UN	1500	8,73	13.095,00
44	SABAO . APRESENTACAO. EM PO . PERFUMADO. PRIMEIRA QUALIDADE . COR. AZUL. EMBALAGEM. 5 KG	UN	1000	39,79	39.790,00
45	SABONETE - APRESENTACAO: TABLETE, COMPOSICAO: GLICERINA, TIPO: COMUM, EMBALAGEM: 90G	UN	2500	6,22	15.550,00
46	SABONETE LIQUIDO - COMPOSICAO: NEUTRO, TIPO: CONCENTRADO, EMBALAGEM: 2 LITROS	UN	2500	20,74	51.850,00
47	SACO PLASTICO - TIPO PLASTICO: PRETO, FINALIDADE: LIXO, CAPACIDADE: 100 LITROS - 0,10MM DE ESPESSURA, EMBALAGEM: PACOTE COM 5 UNIDADES	UN	7000	4,39	30.730,00
48	SACO PLASTICO - TIPO PLASTICO: PRETO, FINALIDADE: LIXO, CAPACIDADE: 15 LITROS - 0,10MM DE ESPESSURA, EMBALAGEM: PACOTE COM 20 UNIDADES	UN	6000	3,02	18.120,00
49	SACO PLASTICO - TIPO PLASTICO: PRETO, FINALIDADE: LIXO, CAPACIDADE: 30 LITROS - 0,10MM DE ESPESSURA, EMBALAGEM: PACOTE COM 10 UNIDADES	UN	6000	2,86	17.160,00
50	SACO PLASTICO - TIPO PLASTICO: PRETO, FINALIDADE: LIXO, CAPACIDADE: 50 LITROS - 0,10MM DE ESPESSURA, EMBALAGEM: PACOTE COM 10 UNIDADES	UN	4000	5,27	21.080,00
51	SACO PLASTICO - TIPO PLASTICO: TRANSPARENTE GROSSO, FINALIDADE: EMBALAGEM, CAPACIDADE: 15 KG, ESPESSURA: 0,20MM, EMBALAGEM: 1KG	UN	500	0,32	160,00
52	SODA CAUSTICA - ASPECTO: ESCAMAS BRANCAS, AGENTE ATIVO: HIDROXIDO DE SODIO, FORMULA	UN	200	15,84	3.168,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE ABADIA DOS DOURADOS

CEP 38540-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.593.111/0001-14

	QUIMICA: NAOH, MASSA MOLECULAR: 40,0 UMA, EMBALAGEM: 1 QUILO				
53	TOALHA DE PAPEL - TIPO: GOFRADO, APRESENTACAO: INTERFOLHAS COM 2 DOBRAS, MEDIDAS: 23CM X 22CM, QUALIDADE: PRIMEIRA QUALIDADE, COR: SUPER BRANCO, EMBALAGEM: PACOTE COM 1000 FOLHAS	UN	2000	10,89	21.780,00
54	VASSOURA - TIPO DAS CERDAS: PALHA DE COQUEIRO, BASE: 25 CM, CABO: MADEIRA	UN	3000	7,68	23.040,00
55	VASSOURA - TIPO DAS CERDAS: PELO SINTETICO, BASE: 30CM, CABO: COM CABO DE MADEIRA	UN	600	11,92	7.152,00
56	XAMPU PARA CABELOS - TIPO DE CABELO: TODOS OS TIPOS DE CABELOS, USO DIARIO, FRAGRANCIA: NEUTRA, EMBALAGEM: 2 LITROS	UN	200	12,44	2.488,00

II – CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO

1. Ver o Título X do edital.

III – OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

1. Ver o Título X do edital



PREFEITURA MUNICIPAL DE ABADIA DOS DOURADOS

CEP 38540-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.593.111/0001-14

ANEXO II

MODELO DE CARTA DE CREDENCIAMENTO

CARTA DE CREDENCIAMENTO

PROCESSO N.º. 025/2020 (REGISTRO DE PREÇO 010/2020)

PREGÃO PRESENCIAL N.º. 016/2020

Pelo presente instrumento credenciamos o(a) Sr.(a) _____, portador do documento de Identidade n.º _____ a participar das reuniões relativas PROCESSO LICITATÓRIO N.º ____/_____, modalidade Pregão Presencial, o(a) qual está autorizado(a) a requerer vistas de documentos e propostas, manifestar-se em nome da empresa, desistir e interpor recursos, rubricar documentos e assinar atas, a que tudo daremos por firme e valioso.

_____ - MG, ____ de _____ de _____.

Assinatura do Responsável pela Empresa

Obs.:

NÃO UTILIZAR ESSE MODELO.

Utilizar papel com o timbre da empresa ou apor carimbo padronizado da empresa.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ABADIA DOS DOURADOS

CEP 38540-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.593.111/0001-14

ANEXO III

MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS (EXEMPLO)

Pregoeiro e Equipe de Apoio

Edital de Pregão Presencial N° 016/2020 de 27 de maio de 2020

Processo Licitatório 025/2020 (REGISTRO DE PREÇO 010/2020)

Tipo Menor preço por item

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID	QUANT	MARCA	P. UNIT.	P. TOTAL
1	AGUA SANITARIA - TEOR: 2 POR CENTO DE CLORO ATIVO, EMBALAGEM: 2 LITROS	UN	2000			
2	AGUA SANITARIA - TEOR: 2 PORCENTO DE CLORO ATIVO, EMBALAGEM: 1 LITRO	UN	2000			
3	AGUA SANITARIA . EMBALAGEM 5 LITROS	UN	500			
4	ALCOOL - TIPO: ETILICO, EM GEL ANTISSEPTICO, GRADUACAO: 70 GRAUS, EMBALAGEM: 500 ML	UN	1000			
5	ALCOOL - TIPO: ETILICO, HIDRATADO, GRADUACAO: 70 GRAUS, EMBALAGEM: 1 LITRO	UN	1000			
6	AMACIANTE DE ROUPAS - TIPO: DOMESTICO, FRAGRANCIA: LAVANDA, EMBALAGEM: 2 LITROS	UN	600			
7	APARELHO DE BARBEAR - TIPO: DESCARTAVEL, APRESENTACAO: COM DUAS LAMINAS PARALELAS EM ACO INOX	UN	300			
8	BALDE - CAPACIDADE: 15 LITROS, MATERIA-PRIMA: PLASTICO, ALCA: ALCA EM METAL	UN	400			
9	CERA - CONSISTENCIA: LIQUIDA, APRESENTACAO: NATURAL, COR: INCOLOR, APLICACAO: PISOS SINTECADOS	UN	500			
10	CONDICIONADOR DE CABELOS - TIPO DE CABELO: TODOS OS TIPOS DE CABELOS, USO DIARIO, FRAGRANCIA: NEUTRA, EMBALAGEM: 2 LITROS	UN	200			
11	CREME DENTAL - TIPO: EMBALAGEM C/90 GRAMAS C/FLUOR	UN	1000			
12	CREME DENTAL - TIPO: INFANTIL C/ FLUOR, EMBALAGEM 90 GRAMAS	UN	1000			
13	CREME DENTAL 180 GR	UN	1000			
14	DESINFETANTE USO DOMESTICO - APRESENTACAO: LIQUIDO, ESSENCIA: PINHO, EMBALAGEM: 2 LITROS	UN	3000			
15	DESODORANTE - APRESENTACAO: SPRAY, MATERIA-PRIMA: COM ANTI-PERSPIRANTE E ANTI-SEPTICO, FRAGRANCIA: SEM PERFUME, APLICACAO: O CORPO	UN	300			
16	DESODORANTE - APRESENTACAO: SPRAY, MATERIA-PRIMA: SEM ALCOOL, FRAGRANCIA: SEM PERFUME, APLICACAO: O CORPO	UN	300			
17	DETERGENTE - APRESENTACAO: LIQUIDO, FRAGRANCIA: NEUTRO, EMBALAGEM: 500ML	UN	6000			
18	ESCOVA DE DENTE - TIPO: ADULTO, GRANDE, CERDAS: NYLON, MACIAS, APRESENTACAO: SEM ESTOJO	UN	400			
19	ESCOVA DE DENTE - TIPO: INFANTIL, CERDAS: NYLON, MACIA, APRESENTACAO: SEM ESTOJO	UN	700			



PREFEITURA MUNICIPAL DE ABADIA DOS DOURADOS

CEP 38540-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.593.111/0001-14

20	ESCOVA PARA LIMPEZA - CERDAS: NYLON, UTILIDADE: LIMPEZA DE VASO SANITARIO, APRESENTACAO: COM CORPO, CABO E ESTOJO EM PLASTICO	UN	100			
21	ESPONJA SINTETICA PARA LIMPEZA - MATERIA-PRIMA: ESPUMA DE POLIURETANO, COM ABRASIVO EM UMA FACE, TIPO: DUPLA FACE, FORMATO: RETANGULAR, EMBALAGEM: PACOTE COM 04 UNIDADES	UN	2000			
22	FLANELA PARA LIMPEZA - DIMENSOES: 30CM LARGURA X 40CM COMPRIMENTO	UN	1000			
23	HIPOCLORITO DE SODIO PARA LIMPEZA - APLICACAO: ALVEJANTE, DESINFETANTE E TIRA MANCHAS DE PISOS E SUPERFICIES, COMPOSICAO: HIPOCLORITO DE SODIO E AGUA, TEOR: 3,0% A 3,5% DE CLORO ATIVO, EMBALAGEM: 1 LITRO	UN	2000			
24	LA DE ACO - TIPO: BIODEGRADAVEL, FRAGRANCIA: SEM PERFUME, PESO LIQUIDO: EMBALAGEM COM PESO LIQUIDO MINIMO DE 60G	UN	3000			
25	LENÇOS UMEDECIDOS, PACOTE COM 48 UNIDADES, PRODUTO SEM ALCOOL ETILICO, DERMATOLOGICAMENTE TESTADO, ANTIALERGICO	PC	400			
26	LIMPA ALUMINIO - FINALIDADE: DAR BRILHO A UTENSILIOS DE ALUMINIO, COMPOSICAO (1): TENSOATIVO ANIONICO, ACIDO CLORIDRICO E FLUORIDRICO, COMPOSICAO (2): ESPESANTE, PIGMENTOS E VEICULO AQUOSO, EMBALAGEM: 1 LITRO	UN	5000			
27	LIMPA CERAMICA E AZULEJO - FINALIDADE: REMOCAO DE SUJEIRA, MANCHAS E INCRUSTACOES, COMPOSICAO (1): ACIDO SULFONICO, COADJUVANTE, TENSOATIVO NAO IONICO, COMPOSICAO (2): FRAGRANCIA, CORANTE E AGUA, EMBALAGEM: 1 LITRO	UN	1000			
28	LIMPA PEDRAS - FINALIDADE: REMOCAO DE LIMO, LODO, FERRUGENS E INCRUSTACOES, COMPOSICAO (1): TENSOATIVO ANIONICO, MISTURA ACIDA, CONSERVANTE,, COMPOSICAO (2): PIGMENTO E VEICULO AQUOSO, EMBALAGEM: 2 LITROS	UN	500			
29	LIMPADOR INSTANTANEO - TIPO: MULTIUSO, APRESENTACAO: LIQUIDO, FRAGRANCIA: NEUTRA, EMBALAGEM: 500ML	UN	3000			
30	LUVA PARA LIMPEZA - MATERIA-PRIMA: LATEX NATURAL, TAMANHO: GRANDE, CANO: CURTO, TIPO: SEM FORRO E ANTIDERRAPANTE	UN	1000			
31	LUVA PARA LIMPEZA - MATERIA-PRIMA: LATEX NATURAL, TAMANHO: MEDIO, CANO: CURTO, TIPO: SEM FORRO E ANTIDERRAPANTE	UN	1000			
32	LUVA PARA LIMPEZA - MATERIA-PRIMA: LATEX NATURAL, TAMANHO: PEQUENO, CANO: CURTO, TIPO: SEM FORRO E ANTIDERRAPANTE	UN	1000			
33	PANO DE CHAO - MATERIA-PRIMA: ALGODAO CRU, MEDIDAS: 60 X 80CM	UN	2000			
34	PANO DE PRATO - TECIDO: 100% ALGODAO, ACABAMENTO: ATOALHADO, LISO, COM BAINHA, DIMENSOES: APROXIMADAMENTE 40 X 63CM	UN	800			
35	PAPEL HIGIENICO - QUALIDADE: PRIMEIRA QUALIDADE, TIPO DE FOLHA: SIMPLES, ACABAMENTO: PICOTADO, COR: BRANCO, EMBALAGEM: PACOTE COM 4 ROLOS DE 60M CADA	UN	4000			
36	PAPEL HIGIENICO - QUALIDADE: PRIMEIRA	UN	10000			



PREFEITURA MUNICIPAL DE ABADIA DOS DOURADOS

CEP 38540-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.593.111/0001-14

	QUALIDADE, TIPO DE FOLHA: SIMPLES, ACABAMENTO: PICOTADO, EMBALAGEM: PACOTE COM 4 ROLOS DE 30M CADA					
37	PRENDEDOR DE ROUPA - MATERIA PRIMA: MADEIRA, TAMANHO: GRANDE	PC	3000			
38	RODO - BASE: MADEIRA, COM DUAS BORRACHAS, DIMENSAO BASE: COM A BASE MEDINDO 40CM, CABO: MADEIRA, DE 170CM	UN	400			
39	RODO - BASE: MADEIRA, COM DUAS BORRACHAS, DIMENSAO BASE: COM A BASE MEDINDO 50CM, CABO: MADEIRA, DE 170CM	UN	400			
40	RODO - BASE: MADEIRA, COM DUAS BORRACHAS, DIMENSAO BASE: COM A BASE MEDINDO 60CM, CABO: MADEIRA, DE 170CM	UN	500			
41	SABAO - APRESENTACAO: BARRA, DE COCO	UN	1000			
42	SABAO - APRESENTACAO: EM BARRA, NEUTRO	UN	1000			
43	SABAO - APRESENTACAO: EM PO, PERFUMADO, DE PRIMEIRA LINHA, COR: AZUL, EMBALAGEM: 1KG	UN	1500			
44	SABAO . APRESENTACAO. EM PO . PERFUMADO. PRIMEIRA QUALIDADE . COR. AZUL. EMBALAGEM. 5 KG	UN	1000			
45	SABONETE - APRESENTACAO: TABLETE, COMPOSICAO: GLICERINA, TIPO: COMUM, EMBALAGEM: 90G	UN	2500			
46	SABONETE LIQUIDO - COMPOSICAO: NEUTRO, TIPO: CONCENTRADO, EMBALAGEM: 2 LITROS	UN	2500			
47	SACO PLASTICO - TIPO PLASTICO: PRETO, FINALIDADE: LIXO, CAPACIDADE: 100 LITROS - 0,10MM DE ESPESSURA, EMBALAGEM: PACOTE COM 5 UNIDADES	UN	7000			
48	SACO PLASTICO - TIPO PLASTICO: PRETO, FINALIDADE: LIXO, CAPACIDADE: 15 LITROS - 0,10MM DE ESPESSURA, EMBALAGEM: PACOTE COM 20 UNIDADES	UN	6000			
49	SACO PLASTICO - TIPO PLASTICO: PRETO, FINALIDADE: LIXO, CAPACIDADE: 30 LITROS - 0,10MM DE ESPESSURA, EMBALAGEM: PACOTE COM 10 UNIDADES	UN	6000			
50	SACO PLASTICO - TIPO PLASTICO: PRETO, FINALIDADE: LIXO, CAPACIDADE: 50 LITROS - 0,10MM DE ESPESSURA, EMBALAGEM: PACOTE COM 10 UNIDADES	UN	4000			
51	SACO PLASTICO - TIPO PLASTICO: TRANSPARENTE GROSSO, FINALIDADE: EMBALAGEM, CAPACIDADE: 15 KG, ESPESSURA: 0,20MM, EMBALAGEM: 1KG	UN	500			
52	SODA CAUSTICA - ASPECTO: ESCAMAS BRANCAS, AGENTE ATIVO: HIDROXIDO DE SODIO, FORMULA QUIMICA: NAOH, MASSA MOLECULAR: 40,0 UMA, EMBALAGEM: 1 QUILO	UN	200			
53	TOALHA DE PAPEL - TIPO: GOFRADO, APRESENTACAO: INTERFOLHAS COM 2 DOBRAS, MEDIDAS: 23CM X 22CM, QUALIDADE: PRIMEIRA QUALIDADE, COR: SUPER BRANCO, EMBALAGEM: PACOTE COM 1000 FOLHAS	UN	2000			
54	VASSOURA - TIPO DAS CERDAS: PALHA DE COQUEIRO, BASE: 25 CM, CABO: MADEIRA	UN	3000			
55	VASSOURA - TIPO DAS CERDAS: PELO SINTETICO, BASE: 30CM, CABO: COM CABO DE MADEIRA	UN	600			
56	XAMPU PARA CABELOS - TIPO DE CABELO: TODOS OS TIPOS DE CABELOS, USO DIARIO, FRAGRANCIA:	UN	200			



PREFEITURA MUNICIPAL DE ABADIA DOS DOURADOS

CEP 38540-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.593.111/0001-14

	NEUTRA, EMBALAGEM: 2 LITROS					
--	-----------------------------	--	--	--	--	--

Importa a presente proposta em R\$ _____ (_____)

Condições de pagamento _____

Validade da proposta _____

_____, _____ de _____ de _____
Local e data

Pela firma proponente

Carimbo CNPJ:

IMPORTANTE!

A proposta devesa estar devidamente assinada e carimbada (carimbo padronizado CNPJ)

Obs.:

NÃO UTILIZAR ESSE MODELO.

Utilizar papel com o timbre da empresa ou apor carimbo padronizado da empresa.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ABADIA DOS DOURADOS

CEP 38540-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.593.111/0001-14

ANEXO IV

ATENDIMENTO AO INCISO V DO ART. 27 DA LEI DE LICITAÇÕES

DECLARAÇÃO

PROCESSO Nº. 025/2020 (REGISTRO DE PREÇO 010/2020)

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 016/2020

A empresa (_____), inscrita no CNPJ sob o nº _____, por meio de seu representante legal, o Sr. _____, portador do RG nº _____, DECLARA para fins de atendimento ao disposto no inciso V do art. 27 da Lei Federal nº 8.666/1993 que:

- a) não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre;
- b) não emprega menor de dezesseis anos, ressalvado os maiores de quatorze anos e na condição de aprendiz.

_____ - MG, ____ de _____ de _____

Nome e assinatura do Representante legal

Obs.:

NÃO UTILIZAR ESSE MODELO.

Utilizar papel com o timbre da empresa ou apor carimbo padronizado da empresa



PREFEITURA MUNICIPAL DE ABADIA DOS DOURADOS

CEP 38540-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.593.111/0001-14

ANEXO V

DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO PLENO DOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO

PROCESSO Nº. 025/2020 (REGISTRO DE PREÇO 010/2020)

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 016/2020

Sr. Pregoeiro,

1. Pela presente, declaro(amos) que, nos termos do art. 4º, inciso VII da Lei Federal nº. 10.520/2002 a empresa (_____) **cumpre plenamente** os requisitos de habilitação estabelecidos pelo edital do processo licitatório nº. **025/2020** cujo objeto: **Compra de materiais de limpeza e higiene pessoal para atender a demanda e as necessidades da Prefeitura Municipal e suas Secretarias, conforme Anexo I.**

_____ - MG, ____ de _____ de _____.

Assinatura e Carimbo do representante da empresa

OBS:

1 - Emitir em papel timbrado da empresa expedidora ou apor carimbo da mesma.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ABADIA DOS DOURADOS

CEP 38540-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.593.111/0001-14

Anexo VI

MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº _____

PREGÃO PRESENCIAL Nº 016/2020.

PROCESSO LICITATORIO Nº 025/2020.

VALIDADE: 07 meses

Aos () dias do mês de junho de 2020, na sala de licitações, na sede da Prefeitura Municipal de Abadia dos Dourados - MG, situada na Rua Dr. Calil Porto, nº 380, Centro, nesta cidade, o Exmo. Prefeito Municipal, Sr. Wanderlei Lemes Santos, nos termos do art. 15 da Lei Federal 8.666/93, da Lei 10.250/02, das demais normas legais aplicáveis, em face da classificação das propostas apresentadas no PREGÃO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº **010/2020** por deliberação do pregoeiro oficial e equipe de apoio, e por ele homologada conforme Processo nº **025/2020** RESOLVE registrar os preços para os fornecimentos constantes nos anexos desta ata, beneficiária _____, localizada na _____, nº ____ no bairro _____, na cidade _____, estado de _____, cujo CNPJ é _____, neste ato representado por _____, conforme quadro abaixo:

ITENS	DESCRIÇÃO DO ITEM	EMPRESA VENCEDORA/QUANTIDADE/ VALOR			
		Licitante Vencedora	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total

01 - DO OBJETO:



PREFEITURA MUNICIPAL DE ABADIA DOS DOURADOS

CEP 38540-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.593.111/0001-14

Compra de materiais de limpeza e higiene pessoal para atender a demanda e as necessidades da Prefeitura Municipal e suas Secretarias, conforme Anexo I.

02 - DA VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

I - A presente Ata de Registro de Preços terá a validade de **07 (sete)** meses a partir da sua assinatura.

II - Nos termos do art. 15, parágrafo 4º, da Lei Federal 8.666/93, alterada pela Lei Federal 8.883/94, durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preços, o município não será obrigado a adquirir os produtos referidos nesta ata.

III - Ocorrendo qualquer das hipóteses previstas no art. 78 da Lei Federal 8.666/93, com as alterações que lhe foram impostas pela Lei Federal 8.883/94, a presente Ata de Registro de Preços será, cancelada, garantidos, às suas detentoras, o contraditório e a ampla defesa.

03 - DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

I - A presente Ata de Registro de Preços poderá ser utilizada, para aquisições do respectivo objeto, por todos os Órgãos da Administração direta e indireta do Município.

04 - DO PREÇO

I - Os preços ofertados pelas empresas signatárias da presente Ata de Registro de Preços são os constantes dos seus anexos, de acordo com a respectiva classificação no **PP nº 016/2020**.

II - Em cada prestação de serviço decorrente desta ATA, serão observadas as disposições da legislação pertinente, assim como as cláusulas e condições constantes do Edital do **PP nº 016/2020**, que integra o presente instrumento de compromisso.

III - Em cada prestação de serviço, o preço unitário a ser pago será o constante das propostas apresentadas, no **PP nº 016/2020** pelas empresas detentoras da presente Ata, as quais também a integram.

05 - DO LOCAL E PRAZO DE ENTREGA

I - Em cada fornecimento os produtos solicitados deverão ser entregues nos locais indicados pelo setor requisitante.

II - O prazo para retirada da Autorização de Fornecimento será, de **(05) cinco dias úteis** da data da convocação por parte do Município.

06 - DO PAGAMENTO

I - Em todos os fornecimentos, o pagamento será feito por crédito em conta corrente na instituição bancária, ou excepcionalmente, pela Secretaria da Fazenda, **em até 30 dias após a entrega das mercadorias**, mediante a apresentação da Nota Fiscal, condicionado à verificação da conformidade da Nota Fiscal/Fatura apresentada pela Contratada e do regular cumprimento das obrigações assumidas atestada pelo setor requisitante.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ABADIA DOS DOURADOS

CEP 38540-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.593.111/0001-14

07 - DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

I - As detentoras da presente Ata de Registro de Preços serão obrigadas a atender todos os pedidos efetuados durante a vigência desta Ata, mesmo que a entrega deles decorrente estiver prevista para data posterior a do seu vencimento.

II - Se a qualidade dos produtos entregues não corresponder às especificações exigidas, no edital do Pregão que precedeu a presente Ata, a remessa do produto apresentado será devolvida à detentora para substituição, no prazo máximo de cinco dias, independentemente da aplicação das penalidades cabíveis.

III - Cada fornecimento deverá ser efetuado mediante autorização da unidade requisitante, a qual poderá ser feita por memorando, ofício, e-mail, devendo dela constar: a data, o valor unitário do produto, a quantidade pretendida, o local para a entrega, o carimbo e a assinatura do responsável.

IV - Os produtos deverão ser entregues acompanhados da nota fiscal ou nota fiscal fatura, conforme o caso.

V - A empresa fornecedora, quando do recebimento da Ordem de Fornecimento enviada pela unidade requisitante, deverá colocar, na cópia que necessariamente a acompanhar, a data e hora em que a tiver recebido, além da identificação de quem procedeu ao recebimento.

VI - A cópia da ordem de fornecimento referida no item anterior deverá ser devolvida para a unidade requisitante, a fim de ser anexada ao processo de administração da ata.

VII - **As empresas detentoras da presente ata ficam obrigadas a aceitar o acréscimo de até vinte e cinco por cento nas quantidades estimadas.**

08 - OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES

8.1 DA CONTRATADA:

Além das obrigações já mencionadas supra e no Edital, a contratada ficará obrigada a:

8.1.1- Executar integralmente o objeto do Contrato, tal como especificado no Edital e em seus Anexos;

8.1.2- cumprir todas as normas regulamentares sobre a medicina e segurança no trabalho;

8.1.3- entregar os produtos devidamente embalados e dentro do prazo de entrega estipulado pelo edital;

8.1.4- comunicar imediatamente a esta prefeitura caso haja alguma alteração e/ou descontinuidade de algum produto hora licitado;

8.1.5 - obedecer à legislação ambiental;

8.1.6- cumprir as determinações da fiscalização, Vigilância Sanitária;

8.1.7- substituir os produtos que não atenderem as especificações, ou apresentarem data de validade vencida;

8.2 - DA CONTRATANTE:

8.2.1- Remeter advertências à Contratada, por escrito, quando os produtos não estiverem sendo entregues de forma satisfatória;

8.2.2- Paralisar ou suspender a qualquer tempo a execução do contrato, de forma parcial ou total, mediante pagamento único e exclusivo dos produtos fornecidos;

8.2.3- Efetuar os pagamentos na forma e prazo previstos neste Edital.

09 - DAS PENALIDADES



PREFEITURA MUNICIPAL DE ABADIA DOS DOURADOS

CEP 38540-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.593.111/0001-14

I - A recusa injustificada de assinar a Ata, pelas empresas com propostas classificadas na licitação e indicadas para registro dos respectivos preços no presente instrumento de registro, ensejará a aplicação das penalidades enunciadas no art. 87 da Lei Federal 8.666/93, com as alterações que lhe foram introduzidas pela Lei Federal 8.883/94, ao critério da Administração.

II - A recusa injustificada, das detentoras desta Ata, em atender as ordens de fornecimento, dentro do prazo de cinco dias, contados da sua emissão, poderá implicar na aplicação da multa de 10% (dez por cento) do valor do documento de empenhamento de recursos.

III - Pela inexecução total ou parcial de cada ajuste representado pela nota de empenho, a Administração poderá aplicar, às detentoras da presente Ata, a penalidade, de dez por cento do valor remanescente da nota de empenho, em qualquer hipótese de inexecução parcial do contrato, ou de qualquer outra irregularidade.

IV - As importâncias relativas a multas serão descontadas dos pagamentos a serem efetuados às detentoras da ata, podendo, entretanto, conforme o caso, ser inscritas para constituir dívida ativa, na forma da lei.

10 - DOS REAJUSTAMENTOS DE PREÇOS

I - Os preços registrados serão fixos e irrevogáveis durante a vigência da Ata de Registro de Preços.

II - Os preços poderão ser realinhados nas hipóteses de oscilação de preços, para mais ou para menos, devidamente comprovadas, em decorrência de situações previstas na alínea “d” do Inciso II e do § 5º do Art. 65 da Lei nº 8.666/93 e alterações.

III - No caso de reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro do preço inicialmente estabelecido, o Órgão Gerenciador, se julgar conveniente, poderá optar pelo cancelamento do preço, liberando os fornecedores do compromisso assumido, sem aplicação de penalidades ou determinar a negociação.

IV - O Realinhamento será precedido de pesquisa prévia no mercado fornecedor, Banco de Dados, Índices ou Tabelas Oficiais e/ou outros meios disponíveis para levantamento das condições de mercado, envolvendo todos os elementos materiais para fins de graduar a justa remuneração do serviço ou fornecimento e no embasamento da decisão de deferir ou rejeitar o pedido.

11 - DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

I - O objeto desta Ata de Registro de preços será recebido pela unidade requisitante consoante o disposto no art.73, II “a” e “b”, da Lei Federal 8.666/93.e demais normas pertinentes.

II - A cada fornecimento serão emitidos recibos, nos termos do art. 73, II, “a” e “b”, da Lei Federal 8.666/93.

12 - DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

I - A presente Ata de Registro de Preços poderá ser cancelada, de pleno direito, **Pela Administração, quando:**

A - a detentora não cumprir as obrigações constantes desta Ata de Registro de Preços;

B - a detentora não retirar qualquer Ordem de Fornecimento, no prazo estabelecido, e a Administração não aceitar sua justificativa;

C - a detentora der causa a rescisão administrativa de contrato decorrente de registro de preços, a critério da Administração;



PREFEITURA MUNICIPAL DE ABADIA DOS DOURADOS

CEP 38540-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.593.111/0001-14

D - em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial de contrato decorrente de registro de preços, se assim for decidido pela Administração;

E - os preços registrados se apresentarem superiores aos praticados no mercado;

F - por razões de interesse público devidamente demonstradas e justificadas pela Administração;

G - a comunicação do cancelamento do preço registrado, nos casos previstos neste item, será feita pessoalmente ou por correspondência com aviso de recebimento, juntando-se o comprovante ao processo de administração da presente Ata de Registro de Preços;

*no caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço da detentora, a comunicação será feita por publicação no órgão encarregado das publicações oficiais do Município, considerando-se cancelado o preço registrado a partir da publicação.

Pelas detentoras, quando, mediante solicitação por escrito, comprovarem estar impossibilitadas de cumprir as exigências desta Ata de Registro de Preços, ou, a juízo da Administração, quando comprovada a ocorrência de qualquer das hipóteses previstas no art. 78, incisos XIII a XVI, da Lei Federal 8.666/93, alterada pela Lei Federal 8.883/94.

A - a solicitação das detentoras para cancelamento dos preços registrados deverá ser formulada com a antecedência de 30 (trinta) dias, facultada a Administração a aplicação das penalidades previstas na Cláusula VIII, caso não aceitas as razões do pedido.

13 - DA AUTORIZAÇÃO PARA FORNECIMENTO

I - As aquisições do objeto da presente Ata de Registro de Preços serão autorizadas, caso a caso, pelo Secretário requisitante.

14- DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

14.1. Integram esta Ata, o edital do Pregão nº **016/2020** e as propostas das empresas classificadas no certame supranumerado.

14.2. - Fica eleito o foro desta Comarca de **Coromandel** para dirimir quaisquer questões decorrentes da utilização da presente Ata.

14.3. - Os casos omissos serão resolvidos de acordo com a Lei Federal 8.666/93, Lei 10.520/02 e demais normas aplicáveis. Subsidiariamente, aplicar-se-ão os princípios gerais de Direito.

Abadia dos Dourados – MG, de de 2020.

Wanderlei Lemes Santos

Prefeito Municipal de Abadia dos Dourados - MG

EMPRESA

Representante Legal



PREFEITURA MUNICIPAL DE ABADIA DOS DOURADOS

CEP 38540-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.593.111/0001-14

ANEXO VII

MINUTA DO CONTRATO

CONTRATO N.º _____ / _____.

Modalidade: Pregão Presencial n.º 016/2020

Processo Licitatório n.º 025/2020 (REGISTRO DE PREÇO 010/2020)

Tipo: menor preço por item

Objeto: Compra de materiais de limpeza e higiene pessoal para atender a demanda e as necessidades da Prefeitura Municipal e suas Secretarias.

Instrumento Contratual de fornecimento de materiais de limpeza e higiene pessoal para atender a demanda e as necessidades da Prefeitura Municipal e suas Secretarias, que entre si celebram o município de Abadia dos Dourados-MG e a empresa

_____.

Pelo presente instrumento, que entre si celebram o município de Abadia dos Dourados-MG, com sede a rua Dr. Calil Porto, 380, centro, Abadia dos Dourados-MG, inscrita no CNPJ sob o n.º 18.593.111/0001-14, neste ato representada pelo Prefeito Municipal Wanderlei Lemes Santos, devidamente autorizado pela Lei Orgânica do Município artigo 70, inciso VIII, e com base no Pregão Presencial n.º **016/2020**, doravante denominada simplesmente **CONTRATANTE**, e de outro lado a empresa _____, sediada na cidade de _____, na _____, n.º _____, inscrita no CNPJ sob o n.º _____, neste ato representada por _____, CPF n.º _____, residente e domiciliado na Cidade de _____, doravante denominada **CONTRATADA**, convencionam **Compra de materiais de limpeza e higiene pessoal para atender a demanda e as necessidades da Prefeitura Municipal e suas Secretarias**, conforme anexo I, subordinado às seguintes cláusulas e condições:

Cláusula Primeira - Dos Fundamentos

1.1 - O presente instrumento contratual decorre da Licitação Pregão Presencial n.º **016/2020**, do tipo **Menor Preço por item**, atendendo o disposto na Lei 8.666/93 de 21 de junho de 1.993 e alterações posteriores.

Cláusula Segunda - Do Objeto

2.1 - Constitui-se objeto deste instrumento, **Compra de materiais de limpeza e higiene pessoal para atender a demanda e as necessidades da Prefeitura Municipal e suas Secretarias**, conforme anexo I.

Cláusula Terceira - Normas de entrega

3.1 - Após a homologação do processo licitatório a licitante vencedora terá o prazo máximo de cinco dias, contados do recebimento do Termo de Convocação, para assinar o contrato sob pena de



PREFEITURA MUNICIPAL DE ABADIA DOS DOURADOS

CEP 38540-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.593.111/0001-14

decadência do direito de ser contratada e a aplicação das sanções previstas no art. 81 da Lei Federal nº 8.666/1993.

3.2 - Ficam responsáveis pela fiscalização dos contratos o Srº. Mário Lúcio Marra, o Srº. Fausto Francisco Vieira, a Srª. Neire do Crato Borges Aguiar, a Srª. Cátia Maria de Aguiar Lemes e a Srª. Jheneffer Alves Rosa, de acordo com os produtos entregues em sua respectiva Secretaria.

3.3 - O prazo de assinatura disposto no item anterior poderá ser prorrogado por igual período desde que formalmente justificado pela licitante e aceito pela Prefeitura Municipal de Abadia dos Dourados.

3.4 - A licitante vencedora obrigará-se a manter, até a data de pagamento todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, devendo comunicar ao Contratante, imediatamente, qualquer alteração que possa comprometer a execução do contrato.

3.5 - A licitante vencedora deverá entregar o objeto de acordo com as necessidades dos departamentos, mediante ordem de fornecimento.

3.6 - Ocorrendo frete o mesmo correrá por conta da proponente vencedora.

3.7 – As mercadorias devem ser entregues no local indicado pela Secretaria Municipal Solicitante.

3.8 – O pedido mínimo será de R\$ 500,00 (Quinhentos reais).

3.9 – O prazo máximo de entrega será de 05 (cinco) dias úteis, sob pena de quebra de contrato.

3.10 - A formalização do recebimento do objeto dessa licitação se dará nas seguintes etapas:

c) Provisoriamente, por meio de recibo na cópia do documento fiscal, no momento da entrega para posterior verificação da conformidade com as exigências previstas no edital.

d) Definitivamente, por meio de emissão de termo de recebimento, em até cinco dias contados da data do recebimento provisório.

Cláusula Quarta - Preço e Forma de Pagamento

4.1 - PREÇO - O preço da presente atende ao abaixo especificado (conforme proposta vencedora adjudicada):

4.2 - VALOR GLOBAL - O valor global para aquisição do presente objeto é de R\$ _____ (_____).

4.3 - FORMA DE PAGAMENTO - O pagamento será efetuado em até trinta dias após a prestação dos serviços.

Cláusula Quinta - Prazo de Vigência do Contrato

5.1 - O Prazo de vigência do presente contrato será até 31 de dezembro de 2020.

Cláusula Sexta - Recursos Orçamentários

6.1 – Os recursos são constantes da dotação orçamentária:

02.01.05.00.12.361.0124.00.2034.3.3.90.30.2200101 – Material de Limpeza e Produção de Higienização.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ABADIA DOS DOURADOS

CEP 38540-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.593.111/0001-14

Cláusula Sétima - OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES

7.1 DA CONTRATADA:

Além das obrigações já mencionadas supra e no Edital, a contratada ficará obrigada a:

7.1.1- Executar integralmente o objeto do Contrato, tal como especificado no Edital e em seus Anexos;

7.1.2- cumprir todas as normas regulamentares sobre a medicina e segurança no trabalho;

7.1.3- entregar os produtos devidamente embalados e dentro do prazo de entrega estipulado pelo edital;

7.1.4- comunicar imediatamente a esta prefeitura caso haja alguma alteração e/ou descontinuidade de algum produto hora licitado;

7.1.5 - obedecer à legislação ambiental;

7.1.6- cumprir as determinações da fiscalização, Vigilância Sanitária;

7.1.7- substituir os produtos que não atenderem as especificações, ou apresentarem data de validade vencida;

7.2 - DA CONTRATANTE:

7.2.1- Remeter advertências à Contratada, por escrito, quando os produtos não estiverem sendo entregues de forma satisfatória;

7.2.2- Paralisar ou suspender a qualquer tempo a execução do contrato, de forma parcial ou total, mediante pagamento único e exclusivo dos produtos fornecidos;

7.2.3- Efetuar os pagamentos na forma e prazo previstos neste Edital.

Clausula Oitava - Modificações e Aditamentos

8.1 - Qualquer modificação de forma qualidade, quantidade (redução ou acréscimo), bem como prorrogação de prazo, poderá ser determinada pela CONTRATANTE através de aditamento, atendidas as disposições previstas na Lei 8.666 de 21/06/93.

Cláusula Nona - Sanções

9.1 – Em casos de atraso injustificado na entrega dos produtos, inexecução parcial ou total das condições pactuadas e também em casos de má-fé quanto à descrição do objeto licitado, garantida prévia defesa, ficará a licitante vencedora sujeita às seguintes penalidades:

- a) Advertência formalmente expedida.
- b) Multa.
- c) Declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Prefeitura Municipal de Abadia dos Dourados.
- d) Suspensão do direito de participar em licitação e impedimento de contratar com a Prefeitura Municipal de Abadia dos Dourados por até 5 (cinco) anos.
- e) Rescisão do contrato e aplicação do disposto no art. 80 da Lei Federal nº 8.666/1993.

9.2– A multa a ser aplicada será de:



PREFEITURA MUNICIPAL DE ABADIA DOS DOURADOS

CEP 38540-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.593.111/0001-14

- a) 0,50% (cinco décimos por cento) do valor atualizado do empenho, por dia de atraso injustificado, limitado a 5,00% (cinco por cento);
- b) 5,00% (cinco por cento) do valor atualizado do empenho, pela desistência injustificada ou inexecução parcial.

Cláusula Décima - Rescisão Contratual

10.1 – Caso haja rescisão por qualquer das partes, observados os direitos da administração previstos na Lei 8.666 de 21 de junho de 1.993.

Clausula Décima Primeira - Dos Casos Omissos

11.1 - Os casos omissos serão resolvidos com base na Lei 8.666 de 21/06/93 e, cujas normas ficam incorporadas ao presente instrumento, ainda que delas não se faça menção expressa.

Clausula Décima Segunda - Do Foro

12.1 - Fica eleito o Foro da Comarca de Coromandel/MG, para dirimir quaisquer dúvidas oriundas do presente contrato, que de outra forma não sejam solucionadas, com expressa renúncia das partes a qualquer outro que tenham ou venham a ter, por mais privilegiado que seja.

12.2 - E por estarem plenamente em acordo com todas as cláusulas e condições, as partes assinam o presente instrumento em 02 (duas) vias de igual teor e forma, perante as testemunhas signatárias para que produzam seus efeitos jurídicos e legais.

Abadia dos Dourados-MG, _____ de _____ de _____.

Wanderlei Lemes Santos
Contratante

Contratada –

TESTEMUNHAS

Nome:
CPF:

Nome:
CPF: